

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Rektora nr **06/06/2025**.
Senatu Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie
z dnia **20 czerwca 2025r.**

w sprawie: przyjęcia „Regulaminu przyjęć cudzoziemców do Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie”

REGULAMIN PRZYJĘĆ CUDZOZIEMCÓW PEDAGOGIUM Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie

Preambuła

Mając na względzie rozwój współpracy międzynarodowej, wspieranie mobilności edukacyjnej oraz zapewnienie zgodności procedur przyjęć cudzoziemców z przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, niniejszy regulamin określa zasady, tryb oraz warunki przyjmowania cudzoziemców na studia i inne formy kształcenia prowadzone przez Pedagogium Wyższą Szkołę Nauk Społecznych w Warszawie. Celem regulaminu jest ułatwienie dostępu do edukacji osobom spoza Polski przy jednoczesnym zachowaniu standardów jakości, przejrzystości i bezpieczeństwa formalno-prawnego.

§ 1. Zakres regulaminu

1. Niniejszy Regulamin określa zasady, tryb i warunki przyjmowania cudzoziemców na:
 - a) studia pierwszego stopnia,
 - b) studia drugiego stopnia,
 - c) jednolite studia magisterskie,
 - d) studia podyplomowe,
 - e) kursy przygotowawcze do podjęcia nauki na studiach w języku polskim, angielskim lub innym języku obcym,
 - f) inne formy kształcenia specjalistycznego prowadzone przez Pedagogium Wyższą Szkołę Nauk Społecznych w Warszawie, zwane dalej „Uczelnią”.
2. Regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2025/2026 i ma zastosowanie do wszystkich cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia lub inne formy kształcenia w Uczelni, niezależnie od obywatelstwa, kraju pochodzenia, formy kształcenia oraz trybu naboru.
3. Celem Regulaminu jest zapewnienie przejrzystych, zgodnych z przepisami prawa procedur rekrutacyjnych, wspierających umiędzynarodowienie Uczelni i rozwój współpracy akademickiej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz akty wewnętrzne Uczelni.

Kancleż
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Prokopyłow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Walczak

§ 2. Podstawa prawna

1. Rekrutacja cudzoziemców do Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie odbywa się zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w szczególności na podstawie:
 1. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.);
 2. ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. – o cudzoziemcach (Dz. U. z 2025 r. poz. 619, 621 i 622 z późn. zm.), w tym w szczególności art. 60 oraz art. 144;
 3. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 lipca 2025 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz. U. poz. 1045);
 4. komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2025 r. dotyczącego zasad weryfikacji języka wykładowego przy rekrutacji cudzoziemców;
 5. ustawy z dnia 7 września 1991 r. – o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn. zm.);
 6. wewnętrznych aktów prawnych Uczelni, w tym Statutu oraz Regulaminu Studiów.
2. W zakresie uznawania zagranicznych dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia stosuje się przepisy ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz decyzje Dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA) w sprawie automatycznego uznawania świadectw.
3. W sprawach związanych z legalizacją pobytu cudzoziemców zastosowanie mają przepisy ustawy o cudzoziemcach oraz przepisy szczególne, w tym rozporządzenia wydane na podstawie art. 144 ust. 18 tej ustawy.
4. Niniejszy Regulamin został opracowany z uwzględnieniem przepisów prawa obowiązujących od dnia 1 lipca 2025 r. w zakresie potwierdzania znajomości języka wykładowego cudzoziemców.

§ 3. Zasady i tryb rekrutacji

1. Rekrutacja cudzoziemców do Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie prowadzona jest zgodnie z harmonogramem rekrutacji zatwierdzonym przez Rektora.
2. Rekrutacja odbywa się z wykorzystaniem systemu elektronicznego (E-rekrutacja).
3. Kandydat rejestruje się w systemie dostępnym na stronie internetowej Uczelni, wypełnia formularz aplikacyjny i załącza wymagane dokumenty w formie elektronicznej (skanów).
4. Uczelnia może wydać decyzję warunkową o przyjęciu na studia na podstawie dokumentów w formie elektronicznej (skanów), jeżeli kandydat spełnia pozostałe wymagania określone w niniejszym Regulaminie i w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
5. Warunkowe przyjęcie nie dotyczy kandydatów, którzy nie posiadają wymaganego dokumentu poświadczającego znajomość języka na poziomie co najmniej B2 —

Kancierz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Prowinny

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

w takim przypadku kandydat może zostać przyjęty na kurs przygotowawczy zgodnie z § 7.

6. Po przyjeździe do Rzeczypospolitej Polskiej kandydat jest zobowiązany do przedłożenia oryginałów wszystkich dokumentów w terminie 14 dni od rozpoczęcia studiów, pod rygorem skreślenia go z listy studentów lub słuchaczy.
7. W procesie rekrutacji uczestniczy Biuro Rekrutacji Uczelni, działające na podstawie upoważnienia Rektora. Biuro prowadzi sprawy organizacyjne i koordynuje kontakt z kandydatami zagranicznymi.

§ 4. Formy i języki kształcenia

1. Uczelnia prowadzi kształcenie w formie stacjonarnej, niestacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Studia i inne formy kształcenia mogą być prowadzone w języku polskim, angielskim lub innym języku obcym, zgodnie z ofertą dydaktyczną Uczelni i kompetencjami kadry dydaktycznej.
3. Uczelnia może kształcić w językach obcych, jeśli zapewnia odpowiednie zasoby kadrowe i organizacyjne, umożliwiające realizację efektów uczenia się.
4. Cudzoziemcy mogą zostać przyjęci na studia prowadzone w języku polskim, angielskim lub innym języku obcym po udokumentowaniu znajomości języka wykładowego na poziomie co najmniej B2, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 lipca 2025 r.
5. Osoby, które nie posiadają dokumentu potwierdzającego wymaganą znajomość języka wykładowego, mogą zostać przyjęte na kurs przygotowawczy do podjęcia nauki na studiach w języku polskim, angielskim lub innym języku obcym dla cudzoziemców, prowadzony przez Uczelnię lub jednostkę uprawnioną.
6. Po pozytywnym ukończeniu kursu przygotowawczego i uzyskaniu zaświadczenia, o którym mowa w art. 60 ust. 4 ustawy o cudzoziemcach, kandydat może ubiegać się o przyjęcie na studia.
7. Szczegółowe zasady organizacji i program kursu przygotowawczego określa odrębny załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 5. Dokumenty wymagane od cudzoziemców

1. Kandydat – cudzoziemiec ubiegający się o przyjęcie na studia lub inną formę kształcenia w Pedagogium Wyższej Szkole Nauk Społecznych w Warszawie – zobowiązany jest do złożenia kompletu dokumentów wymaganych przez Uczelnię.
2. Wymagane dokumenty obejmują w szczególności:
 - a) Wypełniony formularz rekrutacyjny w systemie e-rekrutacji
 - b) Dokument tożsamości – paszport (oryginał do wglądu po przyjeździe), a w przypadku obywateli UE/EFTA – dowód osobisty.
 - c) Świadectwo ukończenia szkoły średniej lub dyplom ukończenia studiów wyższych (licencjata, magistra – w zależności od programu kształcenia), wraz z suplementem do dyplomu – oryginały do wglądu po przyjeździe.

Kanclerz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Prokotorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Walczak

- d) Tłumaczenie przysięgłe na język polski dokumentów potwierdzających wykształcenie (jeśli dotyczy).
 - e) Apostille lub legalizacja dokumentów o wykształceniu (jeśli dotyczy)
 - f) Nostryfikacja dokumentów o wykształceniu (jeśli dotyczy).
 - g) Dokument potwierdzający znajomość języka wykładowego na poziomie co najmniej B2 lub zaświadczenie o ukończeniu kursu przygotowawczego, o którym mowa w art. 60 ust. 4 ustawy o cudzoziemcach (jeśli dotyczy).
 - h) Zdjęcie w formacie 3,5 × 4,5 cm (w wersji elektronicznej)
 - i) Dowód legalnego pobytu w Polsce lub wiza (po przyjeździe).
 - j) Dowód posiadania ubezpieczenia zdrowotnego na terytorium Polski.
 - k) Podpisana umowa o świadczenie usług edukacyjnych.
 - l) Potwierdzenie uiszczenia opłaty rekrutacyjnej/wpisowej.
 - m) Potwierdzenie uiszczenia czesnego (opłaty za naukę).
3. W przypadku kandydatów, których dokumenty o wykształceniu nie są objęte automatycznym uznaniem przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (NAWA), Uczelnia może żądać przedstawienia decyzji o uznaniu dyplomu lub świadectwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W razie braków formalnych kandydat zobowiązany jest złożyć Oświadczenie o brakujących dokumentach, według wzoru określonego w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu, z podaniem terminu ich uzupełnienia.
5. Dokumenty rekrutacyjne składane w języku innym niż polski muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości Rzeczypospolitej Polskiej lub tłumacza przysięgłego z państwa członkowskiego UE/EFTA.
6. Jeśli dokumenty zostały wystawione w języku angielskim, podczas etapu rekrutacji elektronicznej w systemie nie jest wymagane ich tłumaczenie na język polski. Jeśli dokumenty zostały wystawione w języku angielskim, na etapie rekrutacji elektronicznej nie ma obowiązku przedstawiania ich tłumaczenia na język polski. Po otrzymaniu decyzji o przyjęciu na studia należy dostarczyć do uczelni tłumaczenia przysięgłe tych dokumentów z języka angielskiego na polski. Tłumaczenia powinny zostać sporządzone po uzyskaniu klauzuli apostille lub po przeprowadzeniu legalizacji dokumentów (jeśli jest wymagana).
7. W przypadku dokumentów wydanych w języku innym niż polski lub angielski, w systemie rekrutacyjnym należy zamieścić ich tłumaczenie na język polski lub angielski. Na etapie rekrutacji online dopuszczalne są tłumaczenia wykonane przez tłumacza innego niż tłumacz przysięgły. Po uzyskaniu decyzji o przyjęciu na studia konieczne jest jednak dostarczenie do uczelni tłumaczeń na język polski sporządzonych lub potwierdzonych przez tłumacza przysięgłego.
8. Tłumaczenia należy wykonać po uzyskaniu apostille lub legalizacji dokumentów (jeśli dotyczy) i muszą one być sporządzone z oryginałów, a nie z kopii bądź skanów.
9. Dokumenty rekrutacyjne stanowią własność Uczelni i nie podlegają zwrotowi. Kopie dokumentów są przechowywane w aktach osobowych studenta.

Kancelarz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał ProWOROW

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

10. Kandydat po przyjeździe do Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany do wskazania Uczelni w terminie 14 dni adresu do doręczeń na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6. Weryfikacja znajomości języka wykładowego

1. Cudzoziemiec ubiegający się o przyjęcie na studia I i II stopnia prowadzone w języku polskim, angielskim lub innym języku obcym jest zobowiązany do udokumentowania znajomości języka wykładowego na poziomie co najmniej B2 w skali CEFR (Common European Framework of Reference for Languages).
2. Poziom znajomości języka może być potwierdzony wyłącznie jednym z dokumentów wskazanych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 lipca 2025 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz.U. 2025 poz. 1045), w tym w szczególności:
 - a) certyfikatami międzynarodowymi potwierdzającymi znajomość języka na poziomie B2 lub wyższym, w tym m.in. IELTS, TOEFL, TOEIC, Cambridge, TELC, ECL lub równoważnymi;
 - b) dyplomem ukończenia szkoły średniej, studiów wyższych lub innej formy kształcenia, w której językiem wykładowym był dany język;
 - c) zaświadczeniem o ukończeniu kursu przygotowawczego do podjęcia nauki na studiach, trwającego nie krócej niż 9 miesięcy, o którym mowa w art. 60 ust. 4 ustawy o cudzoziemcach;
 - d) certyfikatem wydanym przez uczelnię lub instytucję uprawnioną do przeprowadzania egzaminów językowych na poziomie co najmniej B2.
3. W przypadku języka polskiego jako wykładowego dokumentem potwierdzającym znajomość języka może być:
 - a) certyfikat wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
 - b) dyplom ukończenia kursu przygotowawczego prowadzonego w języku polskim w jednostce uprawnionej.
4. Kandydat, który nie posiada dokumentu wymienionego w ust. 2 lub 3, może zostać przyjęty wyłącznie na kurs przygotowawczy, o którym mowa w § 7 niniejszego Regulaminu.
5. Dokumenty potwierdzające znajomość języka mogą być złożone w formie elektronicznej (skanu), z obowiązkiem przedłożenia oryginału w Biurze Rekrutacji po przyjeździe do Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Szczegółowy wykaz dokumentów uznawanych jako potwierdzenie znajomości języka wykładowego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 7. Kurs przygotowawczy do podjęcia nauki na studiach

1. Kurs przygotowawczy do podjęcia nauki na studiach w języku polskim, angielskim lub innym języku obcym jest inną formą kształcenia w rozumieniu ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Kancierz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Proctorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

2. Kurs ma na celu przygotowanie cudzoziemców do rozpoczęcia studiów w Uczelni poprzez:
- a) doskonalenie znajomości języka polskiego, angielskiego lub innego języka wykładowego,
 - b) wprowadzenie w terminologię akademicką i kierunkową,
 - c) rozwijanie kompetencji społecznych i kulturowych, ułatwiających adaptację w środowisku akademickim.
7. Kurs przygotowawczy trwa nie krócej niż 9 miesięcy i kończy się egzaminem potwierdzającym osiągnięcie przez uczestnika poziomu znajomości języka na poziomie co najmniej B2 zgodnie z CEFR.
8. Po pozytywnym ukończeniu kursu uczestnik otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu przygotowawczego, o którym mowa w art. 60 ust. 4 ustawy o cudzoziemcach. Zaświadczenie to stanowi dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia w języku, w którym odbywał się kurs.
9. Kurs może być prowadzony w trybie:
- a) stacjonarnym – zajęcia odbywają się w siedzibie Uczelni,
 - b) zdalnym – z wykorzystaniem platformy edukacyjnej Uczelni,
 - c) hybrydowym – łączącym elementy nauczania stacjonarnego i online.
10. Program kursu obejmuje co najmniej:
- a) moduł językowy w wymiarze zapewniającym osiągnięcie poziomu B2 zgodnie z CEFR,
 - b) moduł przedmiotowy – podstawy terminologii kierunkowej,
 - c) moduł kulturowy – wiedza o Polsce, kulturze akademickiej i zagadnieniach międzykulturowych.
11. Kurs może być organizowany samodzielnie przez Pedagogium WSNS lub we współpracy z inną jednostką uprawnioną.
12. Uczestnik kursu może uzyskać wizę lub zezwolenie na pobyt czasowy w celu kształcenia się, zgodnie z art. 60 ust. 1 pkt 9 oraz art. 144 ust. 4 i 18 ustawy o cudzoziemcach.
13. Uczestnik kursu zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących w Uczelni, w tym Regulaminu Studiów, przepisów porządkowych oraz zasad uczciwości akademickiej.
14. Warunki finansowe uczestnictwa w kursie, w tym wysokość opłat, terminy płatności oraz zasady ich ewentualnego zwrotu, określa odrębny cennik ustalony przez Kanclerza Uczelni.

§ 8. Opłaty

1. Cudzoziemcy przyjmowani na studia lub inne formy kształcenia w Pedagogium Wyższej Szkole Nauk Społecznych w Warszawie ponoszą opłaty zgodnie z obowiązującym Cennikiem opłat dla cudzoziemców, zatwierdzonym przez Kanclerza Uczelni.
2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1, jest ustalana z uwzględnieniem kosztów organizacji procesu dydaktycznego, obsługi administracyjnej oraz usług towarzyszących świadczonych przez Uczelnię.

Kanclerz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Prowatorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

3. Kandydat zobowiązany jest do wniesienia:
 - a) opłaty rekrutacyjnej – jednorazowej, bezzwrotnej, której wniesienie jest warunkiem rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego,
 - b) opłaty za czesne – zgodnie z harmonogramem płatności ustalonym przez Uczelnię,
 - c) innych opłat określonych w cenniku
4. Opłaty rekrutacyjne wniesione przez kandydata nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem nieuruchomienia kierunku studiów spowodowanego niewystarczającą liczbą kandydatów
5. Zwrot wniesionych opłat za czesne może nastąpić wyłącznie w następujących przypadkach:
 - a) odmowy wydania wizy lub zezwolenia na pobyt czasowy z przyczyn niezależnych od kandydata,
 - b) nieuruchomienia kierunku lub formy kształcenia z przyczyn leżących po stronie Uczelni,
6. Wniosek o zwrot wniesionych opłat kandydat lub student składa w formie pisemnej do Kanclerza Uczelni, wraz z dokumentami potwierdzającymi podstawę zwrotu.
7. Decyzję o zwrocie lub odmowie zwrotu opłaty podejmuje Kanclerz Uczelni w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.
8. W przypadku rozwiązania umowy o świadczenie usług edukacyjnych przez Uczelnię z winy studenta, opłaty wniesione przez cudzoziemca nie podlegają zwrotowi.
9. Wszystkie opłaty powinny być uiszczane na rachunek bankowy Uczelni w walucie wskazanej w cenniku lub w walucie uzgodnionej w umowie o świadczenie usług edukacyjnych.
10. W szczególnych przypadkach Kanclerz Uczelni, na umotywowany wniosek studenta, może wyrazić zgodę na rozłożenie płatności na raty lub odroczenie terminu płatności.

§ 9. Legalizacja pobytu i ubezpieczenie

1. Cudzoziemiec przyjęty na wybrany program kształcenia w Pedagogium Wyższej Szkole Nauk Społecznych w Warszawie jest zobowiązany do posiadania ważnego tytułu pobytowego przez cały okres kształcenia, jeśli jest to wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
2. Cudzoziemcy mogą przebywać na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z kształceniem, na podstawie:
 - a) wizy krajowej wydanej w celu, o którym mowa w art. 60 ust. 1 pkt 9 ustawy o cudzoziemcach (z adnotacją „student”),
 - b) zezwolenia na pobyt czasowy w celu kształcenia na studiach, o którym mowa w art. 144 ustawy o cudzoziemcach,
 - c) innych dokumentach pobytowych przewidzianych w przepisach prawa (np. status uchodźcy, ochrona czasowa).
3. Obywatele państw, którym na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 144 ust. 18 ustawy o cudzoziemcach udziela się

Kanclerz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Prowtorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

- zezwolenia na pobyt czasowy w celu odbywania kursu przygotowawczego, mogą uzyskać wizę lub zezwolenie na pobyt w tym celu.
4. Kandydat, który przybywa do Polski w celu odbycia kursu przygotowawczego lub studiów, jest zobowiązany do przedstawienia Uczelni kopii dokumentu potwierdzającego legalny pobyt (wiza, karta pobytu, zezwolenie) niezwłocznie po przyjeździe.
 5. Cudzoziemiec, który utracił podstawę legalnego pobytu w Polsce, jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Uczelnię. Brak legalnego pobytu może skutkować skreśleniem z listy studentów lub uczestników kursu.
 6. Cudzoziemiec ma obowiązek posiadania ważnego ubezpieczenia zdrowotnego na cały okres nauki w Polsce, obejmującego koszty leczenia oraz hospitalizacji.
 7. Uczelnia może wymagać przedstawienia dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia zdrowotnego lub podróznego, ważnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć.
 8. W przypadku braku ubezpieczenia, student zobowiązany jest do jego niezwłocznego wykupienia lub przystąpienia do dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki finansowe lub prawne wynikające z nieposiadania przez cudzoziemca ważnego ubezpieczenia zdrowotnego lub tytułu pobytowego.

§ 10. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych kandydatów i studentów – cudzoziemców jest **Pedagogium Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Warszawie**, z siedzibą przy ul. Marszałkowskiej 115, 00-102 Warszawa.
2. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z:
 - a) rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO),
 - b) ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.),
 - c) ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Dane osobowe cudzoziemców przetwarzane są w celu:
 - a) przeprowadzenia procesu rekrutacji,
 - b) realizacji procesu dydaktycznego i dokumentacji przebiegu studiów lub kursu przygotowawczego,
 - c) realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym dotyczących legalizacji pobytu i statystyki publicznej,
 - d) zapewnienia kontaktu z kandydatem lub studentem w sprawach dotyczących toku kształcenia,
 - e) archiwizacji i sprawozdawczości wewnętrznej.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z Uczelnią w zakresie realizacji celów wskazanych w ust. 3, w szczególności organom administracji publicznej, Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA), Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, Narodowemu Funduszowi Zdrowia oraz

Kancierz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Prokatorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

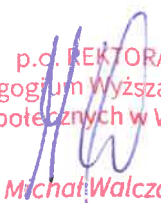
- organom kontrolnym – wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków ustawowych.
5. Uczelnia zapewnia odpowiednie środki organizacyjne i techniczne gwarantujące bezpieczeństwo danych osobowych oraz ochronę przed ich nieuprawnionym ujawnieniem, utratą lub zniszczeniem.
 6. Kandydat lub student ma prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych,
 - b) ich sprostowania,
 - c) ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu,
 - d) żądania usunięcia danych po zakończeniu procesu rekrutacji lub studiów, o ile nie zachodzą przesłanki ustawowe do ich dalszego przechowywania.
 7. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Uczelni możliwy jest pod adresem e-mail: iod@pedagogium.pl lub pisemnie na adres siedziby Uczelni.
 8. Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentacji uczelnianej i szkolnictwa wyższego.

§ 11. Prawa i obowiązki cudzoziemców

1. Cudzoziemcy przyjęci na studia, kurs przygotowawczy lub inną formę kształcenia w Pedagogium Wyższej Szkole Nauk Społecznych w Warszawie posiadają status studenta, słuchacza lub uczestnika kursu z chwilą dokonania wpisu na listę studentów, słuchaczy lub uczestników.
2. Cudzoziemcy mają prawo do:
 - a) nauki w wybranym języku kształcenia zgodnie z programem studiów lub kursem,
 - b) korzystania z praw i przywilejów studenckich przewidzianych w Regulaminie Studiów, Statucie oraz obowiązujących przepisach prawa,
 - c) uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i korzystania z zasobów dydaktycznych, bibliotecznych i informatycznych Uczelni,
 - d) uzyskiwania informacji o obowiązujących przepisach, wymaganiach programowych i zasadach zaliczania przedmiotów,
 - e) otrzymywania wsparcia w zakresie adaptacji kulturowej i językowej,
 - f) ochrony danych osobowych oraz równego traktowania niezależnie od pochodzenia, obywatelstwa, wyznania czy języka.
3. Cudzoziemcy są zobowiązani do:
 - a) przestrzegania przepisów prawa Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) przestrzegania Statutu Uczelni, Regulaminów oraz zarządzeń Rektora i Kanclerza,
 - c) posiadania ważnego tytułu pobytowego i ubezpieczenia zdrowotnego przez cały okres nauki,
 - d) uiszczania opłat w terminach określonych przez Uczelnię,
 - e) podawania aktualnych danych kontaktowych (adresu zamieszkania i adresu e-mail, numeru telefonu) oraz niezwłocznego informowania Uczelni o ich zmianie,

Kanclerz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Wrońtorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

- f) zachowania postawy godnej studenta/uczestnika/słuchacza Uczelni oraz przestrzegania zasad etyki akademickiej.
4. Cudzoziemiec, który narusza przepisy obowiązujące w Uczelni, może podlegać odpowiedzialności dyscyplinarnej zgodnie z przepisami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (jeśli dotyczy) oraz wewnętrznymi regulacjami Uczelni. Naruszenie tych przepisów może również skutkować rozwiązaniem umowy oraz skreśleniem cudzoziemca z listy studentów lub słuchaczy wybranej formy kształcenia.
 5. Uczelnia zapewnia cudzoziemcom dostęp do informacji w języku polskim i angielskim w zakresie organizacji procesu dydaktycznego, spraw administracyjnych oraz wymogów dotyczących legalizacji pobytu.
 6. Adres wskazany w § 5 ust. 10 niniejszej umowy stanowi adres do doręczeń cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wszelka korespondencja kierowana przez Uczelnię na ten adres uznawana będzie za skutecznie doręczoną w dniu jej faktycznego odbioru albo w dniu awizacji przesyłki przez operatora pocztowego. Cudzoziemiec zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, zawiadomić Uczelnię o każdej zmianie adresu do doręczeń.

§ 12. Postępowanie odwoławcze

1. Od decyzji o odmowie przyjęcia na studia cudzoziemcowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy przez Rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w formie pisemnej, pocztą lub osobiście w Biurze Rekrutacji lub dziekanacie
3. Wniosek o ponowne rozpatrzenie powinien zawierać:
 - a) imię, nazwisko i dane kontaktowe wnoszącego,
 - b) numer sprawy lub decyzji, której dotyczy,
 - c) uzasadnienie zawierające wskazanie zarzutów lub nowych okoliczności faktycznych.
4. Rektor rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od daty jego wpływu, po zapoznaniu się z dokumentacją sprawy i stanowiskiem Komisji Rekrutacji.
5. Decyzja Rektora wydana po ponownym rozpatrzeniu sprawy jest ostateczna w postępowaniu uczelnianym.
6. Od ostatecznej decyzji Rektora cudzoziemcowi przysługuje prawo wniesienia skargi do właściwego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – *Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi*.
7. Skargę do sądu administracyjnego wnosi się za pośrednictwem Uczelni w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji Rektora, zgodnie z obowiązującymi przepisami proceduralnymi.

§ 13. Sprawy nieuregulowane

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Rektor Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie, kierując

Przewodniczący
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Nowotorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Walczak

- się przepisami powszechnie obowiązującego prawa, zasadami równego traktowania kandydatów oraz dobrymi praktykami akademickimi.
2. Rektor może upoważnić do podejmowania decyzji w zakresie rekrutacji cudzoziemców inne osoby lub jednostki organizacyjne Uczelni.
 3. W szczególnych przypadkach losowych, uniemożliwiających kandydatowi złożenie dokumentów w terminie lub spełnienie innych wymogów formalnych, Rektor może wyrazić zgodę na indywidualne rozpatrzenie sprawy, o ile nie narusza to przepisów obowiązującego prawa.
 4. Interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu należy do Rektora.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dokumentem wewnętrznym Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie i stanowi podstawę prawną do prowadzenia rekrutacji cudzoziemców na studia oraz inne formy kształcenia organizowane przez Uczelnię.
2. Regulamin podlega publikacji na stronie internetowej Uczelni w języku polskim oraz w tłumaczeniu na język angielski, w celu zapewnienia jego dostępności dla kandydatów zagranicznych.
3. Nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje Rektor, przy współpracy Kanclerza, Dziekanatu oraz Biura Rekrutacji.
4. Zmiany w niniejszym Regulaminie mogą być dokonywane uchwałą Senatu Uczelni, z inicjatywy Rektora, Kanclerza lub właściwego organu kolegialnego, w przypadku zmiany przepisów prawa lub konieczności dostosowania procedur do aktualnych warunków organizacyjnych.
5. W sytuacjach wymagających pilnego dostosowania do nowych przepisów prawa, Rektor może – w porozumieniu z Kanclerzem – wprowadzić tymczasowe regulacje obowiązujące do czasu zatwierdzenia nowelizacji przez Senat.
6. Regulamin sporządzono w języku polskim. W przypadku rozbieżności pomiędzy wersją polską a tłumaczeniem na język obcy, rozstrzygająca jest wersja polska.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 - WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH ZNAJOMOŚĆ JĘZYKA WYKŁADOWEGO

Załącznik nr 2 - OŚWIADCZENIE O BRAKUJĄCYCH DOKUMENTACH

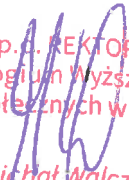
Załącznik nr 3 - OŚWIADCZENIE O ZNAJOMOŚCI JĘZYKA ANGIELSKIEGO / POLSKIEGO

Załącznik nr 4 - OPIS KURSU PRZYGOTOWAWCZEGO DO PODJĘCIA NAUKI NA STUDIACH

Załącznik nr 5 - WZÓR DECYZJI O PRZYJĘCIU NA STUDIA / ODMOWIE PRZYJĘCIA CUDZOZIEMCA

Kanclerz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Pucwatorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

Załącznik nr 6 - WZÓR ZAŚWIADCZENIA O UKOŃCZENIU KURSU
PRZYGOTOWAWCZEGO DO PODJĘCIA NAUKI NA STUDIACH

Załącznik nr 7 - FORMULARZ DANYCH CUDZOZIEMCA

p.c. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

.....
Michał Walczak

/ podpis Rektora /
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

.....
Michał Plewitorow
/ podpis Kanclerza /

Zatwierdzono uchwałą Senatu Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie

nr/2025 z dnia

Warszawa, dnia

Pedagogium Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Warszawie
ul. Marszałkowska 115, 00-102 Warszawa | NIP: 5252488647 | REGON: 142570990 |
www.pedagogium.pl | info@pedagogium.pl

Załącznik nr 1

do Regulaminu przyjęć cudzoziemców
Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie

WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH ZNAJOMOŚĆ JĘZYKA WYKŁADOWEGO

Zgodnie z §6 Regulaminu oraz Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 lipca 2025 r. (Dz.U. 2025 poz. 1045), znajomość języka wykładowego (polskiego, angielskiego lub innego) na poziomie co najmniej B2 potwierdzają następujące dokumenty:

I. Język polski

1. Certyfikat znajomości języka polskiego jako obcego, wydany przez **Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego**, potwierdzający poziom biegłości co najmniej B2.
2. Dyplom ukończenia studiów, szkoły średniej lub innej formy kształcenia, w której **językiem wykładowym był język polski**.
3. Zaświadczenie o ukończeniu **kursu przygotowawczego do podjęcia nauki na studiach w języku polskim**, trwającego nie krócej niż 9 miesięcy, wydane przez uczelnię lub jednostkę uprawnioną (zgodnie z art. 60 ust. 4 ustawy o cudzoziemcach).
4. Inne dokumenty wskazane przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w komunikatach lub decyzjach wykonawczych dotyczących potwierdzania znajomości języka polskiego jako obcego.

II. Język angielski

1. **Certyfikaty międzynarodowe** potwierdzające znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2, w tym:
 - o IELTS – wynik min. 5.5,
 - o TOEFL iBT – wynik min. 87 punktów,
 - o TOEIC – wynik min. 785 punktów,
 - o Cambridge English (FCE, CAE, CPE) – poziom B2 lub wyższy,
 - o TELC English B2 lub wyższy,
 - o Pearson Test of English (PTE) – poziom B2 lub wyższy,
 - o ECL – poziom B2 lub wyższy,
 - o EF SET – poziom B2 lub wyższy (min. 51 punktów).
2. Dyplom ukończenia studiów lub szkoły średniej, w której **językiem wykładowym był język angielski**.
3. Zaświadczenie o ukończeniu **kursu przygotowawczego do podjęcia nauki na studiach w języku angielskim**, trwającego nie krócej niż 9 miesięcy, wydane przez uczelnię lub jednostkę uprawnioną.
4. Dyplom uzyskany w kraju, w którym językiem urzędowym jest angielski.

III. Inne języki obce (np. niemiecki, francuski, hiszpański, rosyjski, chiński)

Kańdziej
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

1. Certyfikat międzynarodowy lub krajowy potwierdzający znajomość języka na poziomie co najmniej B2 (zgodnie z CEFR), np.:
 - **Niemiecki:** Goethe-Zertifikat B2, TestDaF (4), DSD II, TELC Deutsch B2 lub wyższy,
 - **Francuski:** DELF B2, DALF C1–C2, TCF B2 lub wyższy,
 - **Hiszpański:** DELE B2 lub wyższy, SIELE,
 - **Rosyjski:** TRKI-2 (B2) lub wyższy,
 - **Chiński:** HSK poziom 4 lub wyższy.
2. Dyplom ukończenia szkoły lub studiów, w których językiem wykładowym był dany język.
3. Zaświadczenie o ukończeniu kursu przygotowawczego do podjęcia nauki na studiach w danym języku obcym, trwającego nie krócej niż 9 miesięcy.

IV. Postanowienia końcowe

1. Uczelnia może uznać inne równoważne dokumenty potwierdzające znajomość języka na poziomie co najmniej B2, o ile ich status jest potwierdzony przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub uznany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (NAWA).
2. Dokumenty potwierdzające znajomość języka muszą być ważne na dzień składania dokumentów rekrutacyjnych i złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność.

Kanclerz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Kowalczyk

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

Załącznik nr 2

do Regulaminu przyjęć cudzoziemców
Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie

OŚWIADCZENIE O BRAKUJĄCYCH DOKUMENTACH MISSING DOCUMENTS DECLARATION FORM

Imię i nazwisko kandydata / Candidate's full name:

Program studiów / Study program:

Adres e-mail / E-mail address:

OŚWIADCZENIE / DECLARATION

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że w chwili składania dokumentów rekrutacyjnych nie posiadam kompletu wymaganych dokumentów, jednak zobowiązuję się dostarczyć brakujące dokumenty wymienione poniżej w terminie określonym przez Uczelnię.

I, the undersigned, hereby declare that at the time of submitting my application I do not possess the full set of required documents. I undertake to provide the missing documents listed below within the deadline specified by the University.

Lista brakujących dokumentów / List of missing documents:

1.
2.
3.
4.

ZOBOWIĄZANIE / OBLIGATION

Zobowiązuję się dostarczyć powyższe dokumenty w terminie do dnia:

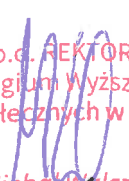
I undertake to submit the above-mentioned documents no later than:

W przypadku niedostarczenia dokumentów w wyznaczonym terminie jestem świadomy/a, że moja aplikacja może zostać uznana za niekompletną, a decyzja o przyjęciu może zostać cofnięta.

I am aware that failure to provide the missing documents within the deadline may result in the withdrawal of my admission decision.

Kancierz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Nowotorow

p.c. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

Data / Date:

Podpis kandydata / Candidate's signature:

Potwierdzenie przyjęcia dokumentu przez Biuro Rekrutacji / Confirmation by the Admissions Office

Imię i nazwisko pracownika / Name of officer:

Data przyjęcia / Date received:

Podpis / Signature:

** Wersja elektroniczna tego formularza może być wypełniana online i zatwierdzana elektronicznie w systemie e-rekrutacji.*

Kierownik
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Owczarek

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

Załącznik nr 3

do Regulaminu przyjęć cudzoziemców
Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie

OŚWIADCZENIE O ZNAJOMOŚCI JĘZYKA ANGIELSKIEGO / POLSKIEGO

STATEMENT OF ENGLISH / POLISH LANGUAGE PROFICIENCY

Imię i nazwisko kandydata / Candidate's full name:
Numer paszportu / Passport number:
Program studiów / Study program:

OŚWIADCZENIE / DECLARATION

Ja, niżej podpisany/a, niniejszym oświadczam, że:
I, the undersigned, hereby declare that:

- ☐ Posiadam ważny dokument potwierdzający znajomość języka
(polskiego / angielskiego) na poziomie co najmniej **B2**, który dostarczę do Biura Rekrutacji
Pedagogium WSNS niezwłocznie po jego uzyskaniu.
- ☐ I hold a valid certificate confirming my proficiency in the (Polish /
English) language at level **B2 or higher**, and I undertake to submit it to the Admissions
Office of Pedagogium WSNS without undue delay.

lub / or

- ☐ Moje dotychczasowe wykształcenie (szkoła średnia / studia) odbywało się w całości w
języku (polskim / angielskim).
- ☐ My previous education (secondary or higher) was conducted entirely in the
..... (Polish / English) language.

OŚWIADCZENIE O ODPOWIEDZIALNOŚCI / STATEMENT OF LIABILITY

Oświadczam, że niniejsze oświadczenie zostało złożone zgodnie z prawdą i przyjmuję do
wiadomości, że podanie nieprawdziwych informacji lub brak spełnienia wymogów
językowych może skutkować cofnięciem decyzji o przyjęciu.

I declare that this statement is true and accurate, and I am aware that providing false

Kancelarz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Prociatorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Walczak

information or failure to meet the language requirements may result in the withdrawal of my admission decision.

Data / Date:

Podpis kandydata / Candidate's signature:

** Formularz może być wypełniony elektronicznie w systemie e-rekrutacji i zatwierdzony cyfrowo przez kandydata.*

Kancelarz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Prokutorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Walczak

Załącznik nr 4

do Regulaminu przyjęć cudzoziemców
Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie

OPIS KURSU PRZYGOTOWAWCZEGO DO PODJĘCIA NAUKI NA STUDIACH

1. Cel kursu

Celem kursu przygotowawczego jest kompleksowe przygotowanie cudzoziemców do podjęcia nauki w języku polskim, angielskim lub innym języku obcym na poziomie studiów wyższych w Pedagogium Wyższej Szkole Nauk Społecznych w Warszawie lub w innej uczelni w Polsce.

Kurs ma charakter językowo–akademicki i obejmuje rozwój kompetencji językowych, społecznych, kulturowych i akademickich niezbędnych do efektywnego funkcjonowania w środowisku uczelni wyższej.

2. Podstawa prawna

Kurs realizowany jest zgodnie z art. 60 ust. 4 oraz art. 144 ust. 4 i 18 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2025 r. poz. 619 z późn. zm.), ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 lipca 2025 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz.U. 2025 poz. 1045).

3. Czas trwania i organizacja kursu

1. Kurs trwa **nie krócej niż 9 miesięcy** i kończy się egzaminem końcowym potwierdzającym osiągnięcie poziomu znajomości języka wykładowego co najmniej B2 (zgodnie z CEFR).
2. Kurs może być realizowany w trybie:
 - o **stacjonarnym** – zajęcia w siedzibie Uczelni,
 - o **zdalnym** – z wykorzystaniem platformy edukacyjnej Uczelni,
 - o **hybrydowym** – łączącym naukę stacjonarną i online.
3. Zajęcia prowadzone są przez nauczycieli akademickich oraz lektorów posiadających odpowiednie kwalifikacje językowe i metodyczne.

4. Struktura programu

Kurs składa się z czterech głównych modułów:

1. **Moduł językowy** – intensywna nauka języka polskiego, angielskiego lub innego języka wykładowego, obejmująca rozwój kompetencji w zakresie czytania, pisania, słuchania, mówienia oraz terminologii akademickiej.

Kancleż
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Misłan Wawotrow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

2. **Moduł akademicki** – wprowadzenie do zasad studiowania w Polsce, struktury systemu szkolnictwa wyższego, obsługi administracyjnej oraz podstaw metodologii akademickiej.
3. **Moduł przedmiotowy** – podstawy terminologii kierunkowej związanej z dziedziną studiów, które kandydat planuje podjąć.
4. **Moduł kulturowy** – zagadnienia z zakresu historii, kultury i obyczajów Polski oraz elementy komunikacji międzykulturowej.

5. Egzamin i zaświadczenie

1. Kurs kończy się egzaminem językowym i akademickim weryfikującym osiągnięcie założonych efektów uczenia się.
2. Uczestnik, który zda egzamin, otrzymuje **zaświadczenie o ukończeniu kursu przygotowawczego**, o którym mowa w art. 60 ust. 4 ustawy o cudzoziemcach.
3. Zaświadczenie stanowi dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia w języku, w którym odbywał się kurs.

6. Status uczestnika kursu

1. Osoba uczestnicząca w kursie ma status **studenta kursu przygotowawczego**, uprawniający do ubiegania się o wizę lub zezwolenie na pobyt czasowy w celu kształcenia się w Polsce.
2. Uczestnik kursu jest zobowiązany do przestrzegania przepisów obowiązujących w Uczelni, w tym Regulaminu Studiów, przepisów porządkowych i zasad etyki akademickiej.

7. Warunki finansowe

1. Warunki uczestnictwa w kursie, w tym wysokość opłat, terminy płatności i zasady ich ewentualnego zwrotu, określa **Kancelarz Uczelni** w odrębnym Cenniku kursów przygotowawczych.
2. Opłata za kurs obejmuje wszystkie elementy programu dydaktycznego i organizacyjnego, z wyłączeniem kosztów zakwaterowania, wyżywienia i ubezpieczenia.

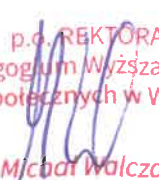
8. Postanowienia końcowe

1. Szczegółową organizację kursu, harmonogram zajęć oraz efekty uczenia się określa program kursu zatwierdzony przez Rektora.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym załącznikiem stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu przyjęć cudzoziemców oraz obowiązujące akty prawne.

Ten załącznik stanowi integralną część Regulaminu przyjęć cudzoziemców i może być aktualizowany decyzją Rektora w porozumieniu z Kancelrzem.

Kancelarz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Flis

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

Załącznik nr 5

do Regulaminu przyjęć cudzoziemców
Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie

WZÓR DECYZJI O PRZYJĘCIU NA STUDIA / ODMOWIE PRZYJĘCIA CUDZOZIEMCA

PEDAGOGIUM Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Warszawie
ul. Marszałkowska 115, 00-102 Warszawa
tel. +48 22 338 98 98 | e-mail: info@pedagogium.pl | www.pedagogium.pl
Nr wpisu do ewidencji uczelni niepublicznych: 365

DECYZJA

o przyjęciu / odmowie przyjęcia cudzoziemca na studia wydana na podstawie §3 Regulaminu przyjęć cudzoziemców oraz art. 323 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.)

Dane kandydata:

Imię i nazwisko:
Data urodzenia:
Obywatelstwo:
Numer paszportu:
Adres e-mail:

1. Treść decyzji

[Wariant A – przyjęcie]

Na podstawie złożonych dokumentów oraz spełnienia warunków określonych w Regulaminie przyjęć cudzoziemców, **przyjmuję Panią / Pana na studia w Pedagogium Wyższej Szkole Nauk Społecznych w Warszawie na kierunek**,
prowadzony w języku, począwszy od semestru
..... roku akademickiego
.....

[Wariant B – odmowa przyjęcia]

Na podstawie analizy złożonych dokumentów oraz niespełnienia wymagań określonych w Regulaminie przyjęć cudzoziemców, **odmawiam przyjęcia Pani / Pana na studia w Pedagogium Wyższej Szkole Nauk Społecznych w Warszawie na kierunek**,
prowadzony w języku
.....

Kancierz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Przewoźnik

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

2. Uzasadnienie

.....
.....
.....
(krótkie uzasadnienie faktyczne i prawne, np. brak dokumentu potwierdzającego znajomość języka, niekompletne dokumenty, brak miejsc na kierunku itd.)

3. Pouczenie

1. Od niniejszej decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy przez Rektora Pedagogium WSNS w terminie **14 dni** od dnia doręczenia decyzji (§12 Regulaminu).
2. Decyzja wydana po ponownym rozpatrzeniu sprawy jest ostateczna w postępowaniu uczelnianym.

Podpis osoby upoważnionej / Signature of authorized person:

.....
/ Rektor / osoba upoważniona /

Data / Date:

Miejsce wydania / Place of issue: Warszawa

Uwaga: decyzja może być wydana w wersji papierowej lub elektronicznej (z podpisem kwalifikowanym).

Wersja angielska decyzji może być dołączona jako tłumaczenie informacyjne, niewiążące prawnie.

Kancelarz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Prowotorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

Załącznik nr 6

do Regulaminu przyjęć cudzoziemców
Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie

WZÓR ZAŚWIADCZENIA O UKOŃCZENIU KURSU PRZYGOTOWAWCZEGO DO PODJĘCIA NAUKI NA STUDIACH

PEDAGOGIUM Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Warszawie
ul. Marszałkowska 115, 00-102 Warszawa
tel. +48 22 338 98 98 | e-mail: info@pedagogium.pl | www.pedagogium.pl
Nr wpisu do ewidencji uczelni niepublicznych: 365

ZAŚWIADCZENIE NR ... / ... / ...

Na podstawie art. 60 ust. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2025 r. poz. 619 z późn. zm.) oraz §7 Regulaminu przyjęć cudzoziemców Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie, zaświadcza się, że:

Imię i nazwisko / Full name:

Data urodzenia / Date of birth:

Obywatelstwo / Citizenship:

Numer paszportu / Passport number:

uczestniczył(a) w kursie przygotowawczym do podjęcia nauki na studiach prowadzonym w języku

w okresie od do
organizowanym przez **Pedagogium Wyższą Szkołę Nauk Społecznych w Warszawie**.

Uczestnik kursu ukończył program z wynikiem pozytywnym, uzyskując poziom biegłości językowej **B2** zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR), oraz osiągnął efekty uczenia się umożliwiające podjęcie studiów w Polsce.

Kurs obejmował:

- moduł językowy,
- moduł orientacji akademickiej,
- moduł przedmiotowy,
- moduł kulturowy.

Zaświadczenie uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia w języku, w którym odbywał się kurs, zgodnie z art. 60 ust. 4 ustawy o cudzoziemcach.

Kancierz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Nowakowski

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

Data wydania / Date of issue:

Miejsce wydania / Place of issue: Warszawa

Podpis i pieczęć / Signature and official seal:

.....
/ Rektor lub osoba upoważniona /

1. Zaświadczenie stanowi dokument urzędowy potwierdzający ukończenie kursu przygotowawczego.
2. Dokument może być wydany również w wersji angielskiej.
3. Wersja elektroniczna może być opatrzona podpisem kwalifikowanym Rektora.*

Kancelarz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Frowczak

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Walczak

Załącznik nr 7
do Regulaminu przyjęć cudzoziemców
Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie

FORMULARZ DANYCH CUDZOZIEMCA / PERSONAL DATA FORM

1. DANE OSOBOWE / PERSONAL INFORMATION

Imię (imiona) / First name(s): _____

Nazwisko / Family name: _____

Data urodzenia (dd/mm/rrrr) / Date of birth (dd/mm/yyyy): _____

Miejsce urodzenia / Place of birth: _____

Obywatelstwo / Citizenship: _____

Płeć / Gender: _____

Stan cywilny / Marital status: _____

Numer paszportu / Passport number: _____

Data ważności paszportu / Passport expiry date: _____

2. DANE KONTAKTOWE / CONTACT INFORMATION

Kraj zamieszkania / Country of residence: _____

Adres zamieszkania / Address of residence: _____

Adres korespondencyjny w Polsce (jeśli inny) / Correspondence address (if different):

Adres e-mail / E-mail address: _____

Numer telefonu (z kodem kraju) / Phone number (with country code): _____

Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie



p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Wolczak

3. INFORMACJE O WYKSZTAŁCENIU / EDUCATIONAL BACKGROUND

Ostatnio ukończona szkoła / uczelnia / Last completed school / university: _____

Kraj ukończenia / Country of completion: _____

Rok ukończenia / Year of graduation: _____

Uzyskany tytuł / dyplom / Obtained qualification / diploma: _____

Język nauczania / Language of instruction: _____

4. PROGRAM STUDIÓW / STUDY PROGRAM

Kierunek / Program applied for: _____

Poziom kształcenia / Level of study (BA / MA / Postgraduate / Preparatory): _____

Język wykładowy / Language of instruction: _____

Tryb studiów / Mode of study (full-time / part-time / online / hybrid): _____

4. ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW / LANGUAGE PROFICIENCY

Język / Language: _____ Poziom / Level: _____ Dokument / Proof: _____

5. DODATKOWE INFORMACJE / ADDITIONAL INFORMATION

Czy kandydat posiada wizę lub pozwolenie na pobyt w Polsce? (TAK/NIE)

Do you currently hold a visa or residence permit for Poland? (YES/NO)

Czy kandydat wymaga zaproszenia do uzyskania wizy studenckiej? (TAK/NIE)

Do you require an invitation letter for a student visa? (YES/NO)

Inne informacje istotne dla procesu rekrutacji / Other relevant information: _____

Kancelarz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Prokotorow

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie

Michał Wójcik

6. OŚWIADCZENIE / DECLARATION

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą i zostały podane dobrowolnie.

I hereby declare that all the information provided in this form is true and has been given voluntarily.

Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania Uczelni o wszelkich zmianach w podanych danych.

I undertake to immediately inform the University of any changes in the above data.

Data / Date: _____

Podpis kandydata / Candidate's signature: _____

Pedagogium Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Warszawie
ul. Marszałkowska 115, 00-102 Warszawa | www.pedagogium.pl | info@pedagogium.pl

Kancelarz
Pedagogium Wyższej Szkoły
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Powońcowski

p.o. REKTORA
Pedagogium Wyższa Szkoła
Nauk Społecznych w Warszawie
Michał Walczak