

ZARZĄDZENIE Nr 01/01/2025

REKTORA PEDAGOGIUM – WYŻSZEJ SZKOŁY NAUK SPOŁECZNYCH
W WARSZAWIE

z dnia 2 stycznia 2025 roku

w sprawie: przygotowania uczelni do oceny Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Dziekani kierunków poddawanych ocenie zbierają wszystkie dokumenty wychodzące i przychodzące dotyczące PKA, od dnia informującego Uczelnię o poddaniu kierunków kontroli, i przechowują je w dziekanacie.

§ 2

Dziekani dokonują analizy oceny kierunku dokonanej przez PKA i udzielają niezbędnej odpowiedzi w przewidzianym terminie przedkładając komplet dokumentów Rektorowi.

§ 3

Rektor wysyła odpowiedź na pismo PKA w przewidzianym terminie.

§ 4


Dziekani powołują komisję wydziałową do wdrożenia zaleceń PKA przedstawionych w raporcie na swoich kierunkach wraz z ustalonym harmonogramem działań. W skład komisji wchodzi obowiązkowo osoby wskazane przez Dziekanów.

§ 5

Celem komisji jest efektywne przygotowanie kierunków pod następną ocenę PKA.

§ 6

Komisje ds. PKA przygotowują kierunek i tworzą dokumentację kierunków pod przyszłą ocenę zgodnie z kryteriami PKA. Należy gromadzić niezbędne dokumenty w oddzielnych segregatorach opisanych w następujący sposób: PKA, nazwa kierunku, nr kryterium.

1. Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się.
 2. Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się.
 3. Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie.
 4. Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry.
- 

5. Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie.
6. Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku.
7. Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku.
8. Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia.
9. Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach.
10. Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów.

§ 7

Wszystkie dokumenty związane z PKA podlegają dodatkowo digitalizacji i są przechowywane w chmurze i na twardym dysku (przechowywanym w dziekanacie).

§ 8

Monitoring realizacji prac związanych z PKA odbywa się na koniec każdego semestru. Osobą odpowiedzialną za monitoring prac dotyczących PKA jest Rektor uczelni.

Rektor składa raport z przeprowadzonych zadań (według kryteriów PKA) w terminie do 14 dnia kolejnego semestru do Dyrektora ds. Operacyjnych.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie
Prof. WSNS dr Marek Misiekowski MBA

