

## **Program studiów podyplomowych MBA Organizacja i zarządzanie w oświacie**

<b>Liczba zjazdów</b>	minimum 6 w semestrze
<b>Liczba godzin</b>	300 godzin
<b>ECTS</b>	90 punktów

### ***Moduł 1: Zarządzanie strategiczne i organizacja oświaty***

1. Zarządzanie strategiczne w oświacie
  - Definicje i modele zarządzania strategicznego.
  - Analiza SWOT w instytucjach edukacyjnych.
  - Tworzenie strategii rozwoju placówki oświatowej z wykorzystaniem narzędzi AI.
2. Prawo oświatowe i organizacja systemu edukacji
  - Podstawowe akty prawne regulujące system oświaty w Polsce.
  - Organizacja szkół i placówek edukacyjnych.
  - Obowiązki i odpowiedzialność dyrektora placówki.
3. Komunikacja i zarządzanie zespołem
  - Role i odpowiedzialności w zespołach nauczycielskich.
  - Zarządzanie konfliktem i budowanie relacji.
  - Techniki efektywnej komunikacji z rodzicami, nauczycielami i uczniami.

### ***Moduł 2: Zarządzanie finansami i projektami edukacyjnymi***

1. Finanse w oświacie
  - Planowanie budżetu w placówkach oświatowych.
  - Pozyskiwanie środków z funduszy publicznych i unijnych.
  - Zarządzanie kosztami i analiza finansowa z użyciem narzędzi analitycznych AI.
2. Zarządzanie projektami edukacyjnymi
  - Etapy realizacji projektów w edukacji.
  - Harmonogramowanie, ryzyko i budżet w projektach.
  - Ewaluacja projektów edukacyjnych z uwzględnieniem narzędzi AI.
3. Marketing i promocja placówek oświatowych
  - Strategie promocji szkół i przedszkoli.
  - Wizerunek placówki w lokalnej społeczności.
  - Budowanie relacji z mediami i interesariuszami.

### ***Moduł 3: Innowacje i technologie w zarządzaniu oświatą***

1. Technologie informacyjne w zarządzaniu oświatą
  - Narzędzia cyfrowe wspierające zarządzanie placówką.
  - Wdrażanie systemów zarządzania elektronicznego (e-dzienniki, systemy ERP).
  - Bezpieczeństwo danych i ochrona prywatności w oświacie.
2. Neuronauka w edukacji
  - Wpływ procesów poznawczych na efektywność nauczania.
  - Techniki wspierające rozwój kompetencji uczniów.

- Zastosowanie neuronauki w zarządzaniu procesami edukacyjnymi.

### 3. Zarządzanie zmianą w oświacie

- Procesy wdrażania innowacji w edukacji.
- Zarządzanie oporem wobec zmian w zespołach nauczycielskich.
- Przykłady skutecznych transformacji w oświacie z użyciem AI i neuronauki.

### **Moduł 4: Praktyka i zastosowanie wiedzy**

#### 1. Etyka i odpowiedzialność społeczna w oświacie

- Standardy etyczne w zarządzaniu edukacją.
- Odpowiedzialność społeczna i jej znaczenie w działalności oświatowej.

#### 2. Praktyki menedżerskie

- Praktyka w wybranych placówkach edukacyjnych.
- Realizacja projektów wdrożeniowych i ewaluacyjnych.
- Warsztaty i konsultacje z ekspertami z branży edukacyjnej.

### **Praca dyplomowa**

- Opracowanie projektu rozwoju placówki oświatowej.
- Analiza problemu zarządczego w wybranej szkole/przedszkolu.
- Obrona projektu przed komisją.
- Dodatkowe elementy programu
- Warsztaty i case studies z praktykami z branży edukacyjnej.
- Możliwość konsultacji indywidualnych z mentorami.
- Networking i wymiana doświadczeń między słuchaczami.

### **Sylwetka absolwenta**

Absolwent studiów to profesjonalista przygotowany do pełnienia funkcji menedżerskich w sektorze edukacyjnym. Posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania placówkami oświatowymi, finansów, prawa oświatowego oraz zarządzania zasobami ludzkimi. Umie efektywnie planować, organizować i kontrolować procesy edukacyjne, dbając o ich wysoką jakość oraz zgodność z przepisami i standardami. Dzięki rozwiniętym kompetencjom przywódczym i interpersonalnym potrafi budować zaangażowane zespoły oraz efektywnie komunikować się z różnorodnymi interesariuszami, takimi jak rodzice, nauczyciele, czy organy nadzorujące. Absolwent charakteryzuje się również umiejętnością wdrażania nowoczesnych technologii oraz innowacyjnych rozwiązań w zarządzaniu edukacją. Posiada zdolność analitycznego myślenia, rozwiązywania problemów oraz podejmowania strategicznych decyzji.