 

**Pedagogium – Regionalna uczelnia przyszłości**

POWR.03.05.00-00-ZR33/18

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**UMOWA WSPARCIA – PODNOSZENIE KOMPETENCJI STUDENTÓW**

**NR ………../PKS/REG/2020**

**Zawarta w dniu** ……………………… **2020 roku pomiędzy:**

Pedagogium Wyższą Szkołą Nauk Społecznych w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Marszałkowskiej 115, 00-102 Warszawa, wpisaną do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod nr 365, nr NIP 5252488647, REGON 142570990, reprezentowaną przez Pana Michała Walczaka – Zastępcę Kanclerza,

zwaną dalej **Beneficjentem**

**a**

Imię i nazwisko .…………………….............................................................................................................................

zamieszkała/y (adres zameldowania)..................................................................................................................

legitymująca/y się dowodem osobistym (seria i numer) ……...............................................................................

wydanym przez ………………………………………….......................................................................................................

PESEL …................................................................................................................................................................

zwaną/ym dalej **Uczestnikiem Projektu,**

zwanych łącznie **Stronami.**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Niniejsza umowa określa prawa i obowiązki Stron oraz zasady uczestnictwa w zróżnicowanych formach podnoszenia kompetencji organizowanych w ramach projektu pt. „Pedagogium – Regionalna uczelnia przyszłości”, nr projektu: POWR.03.05.00-00-ZR33/18 (dalej: Projekt), który jest realizowany przez Beneficjenta na podstawie umowy o dofinansowanie z dnia 04.06.2019 r. nr UDA.POWR.03.05.00-00-ZR33/18.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 (PO WER 2014-2020) Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.

**§ 2. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie przez Beneficjenta wsparcia Uczestnikowi Projektu zgodnie z § 6 Regulaminu Uczestnictwa we Wsparciu – Podnoszenie Kompetencji Studentów (dalej: Regulamin Projektu), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zakres wsparcia projektowego obejmuje realizację następujących form podnoszenia kompetencji[[1]](#footnote-1):
3. kursy językowe:

 Kurs języka angielskiego (120 h) Kurs języka niemieckiego (120h)

 Kurs języka włoskiego (120 h) Kurs języka hiszpańskiego (120h)

 Kurs języka francuskiego (120 h)

1. działania z udziałem pracodawców:

 Spotkania i zajęcia z pracodawcami (8h) Wizyta studyjna u pracodawcy (8h)

1. szkolenia:

 Nowoczesne technologie w nauczaniu (16h) Przegląd nowych technologii (8h)

 Pomysł na firmę. Jak tworzyć firmę będąc jej pracownikiem lub założycielem (16h)

 Nauka konstruktywnego prowadzenia spotkań, tworzenia planów i kreacji produktów (16h)

 Bezpieczeństwo w kontekście nowoczesnych form nauczania (8h) Myślenie wizualne (8h)

1. Wsparcie będzie udzielane w trakcie roku akademickiego 2020/2021, szczegółowe miejsca i terminy prowadzenia zajęć zostaną wskazane przez Beneficjenta w postaci harmonogramu zajęć najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć w danym kwartale.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca lub terminu poszczególnych zajęć.
3. Podstawową obowiązującą formą komunikowania się Stron w trakcie realizacji niniejszej umowy jest poczta elektroniczna. Uczestnik projektu zobowiązany jest regularnie odczytywać pocztę elektroniczną, a także niezwłocznie informować Beneficjenta o każdorazowej zmianie swego adresu e-mail. Strony podają następujące adresy e-mailowe do korespondencji:

- dla Beneficjenta: ……………………………………..,

- dla Uczestnika Projektu …………………………………….

**§ 3. Zobowiązania Beneficjenta**

Beneficjent zobowiązuje się:

1. udzielić Uczestnikowi Projektu wsparcie określone w § 2, zgodnie z Regulaminem Projektu oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
2. zapewnić wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną realizującą zadania merytoryczne,
3. zapewnić nieodpłatnie niezbędne materiały dydaktyczne wspomagające proces edukacyjny lub dostęp do narzędzi informatycznych wspomagających proces nauki,
4. zapewnić Uczestnikowi Projektu dodatkowe usługi wynikające z czasu trwania i specyfiki wsparcia (posiłki w przypadku form przekraczających 6 godzin lekcyjnych, transport, ubezpieczenie i opiekuna w przypadku wizyt studyjnych),
5. zapewnić Uczestnikowi Projektu możliwość wglądu i aktualizacji swoich danych,
6. sporządzić i wydać Uczestnikowi Projektu zaświadczenie o uczestnictwie w Projekcie pod warunkiem wypełnienia zobowiązań określonych w § 4.

**§ 4. Zobowiązania Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
2. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach potwierdzonych harmonogramem zajęć i każdorazowego osobistego podpisywania list obecności, a w przypadku zajęć zdalnych – do logowania się do aplikacji służącej nauczaniu na odległość i uczestnictwa w zajęciach w postaci webinarów na żywo oraz e-learningu,
3. stosowania się do zaleceń osoby prowadzącej zajęcia, w których uczestniczy,
4. zgłoszenia Beneficjentowi nieobecności w określonym dniu zajęć lub zamiaru opuszczenia zajęć przed zaplanowaną godziną ich zakończenia, w formie wiadomości przesłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 2 ust. 5 w dniu poprzedzającym dane zajęcia,
5. wypełniania testów wiedzy i testów kompetencyjnych opracowanych na potrzeby danej formy wsparcia, zaś w przypadku kursu językowego – dodatkowo do uczestnictwa w egzaminie certyfikującym prowadzącym do uzyskania dokumentu potwierdzającego znajomość języka na danym poziomie;
6. uczestnictwa w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych na zlecenie instytucji przyznających dofinansowanie na realizację projektu,
7. wypełniania dokumentów związanych z Projektem, a także do współdziałania z Beneficjentem w zakresie wszelkich działań podejmowanych w celu prawidłowej jego realizacji, monitoringu oraz ewaluacji, w tym do informowania Beneficjenta na jego żądanie o swoim statusie na rynku pracy w okresie do 6 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie (tj. od ostatniego dnia uczestnictwa w ostatniej ukończonej formie wsparcia w ramach Projektu),
8. udzielania, na wniosek Beneficjenta, wyjaśnień i informacji mających znaczenie dla prawidłowej realizacji projektu,
9. niezwłocznego poinformowania Beneficjenta (tj. nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych) o każdej zmianie swoich danych kontaktowych, tj. o zmianie: adresu, telefonu, adresu email,
10. obowiązkowego uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć dla każdej z form wsparcia wskazanej w § 2 ust. 2,
11. zapoznawania się z informacjami zamieszczanymi na stronie internetowej projektu (<https://pedagogium.pl/projekty/regionalna_uczelnia_przyszlosci/>) oraz przesyłanymi na podany adres e-mail,
12. przestrzegania zasad niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
13. Niedopełnienie zobowiązań określonych w ust. 1, a także zachowanie Uczestnika Projektu w trakcie uczestnictwa we wsparciu w ramach Projektu utrudniające lub uniemożliwiające udzielenie wsparcia określonego w § 2, może spowodować niedopuszczenie do egzaminu / egzaminów kończących daną formę wsparcia, niewydanie odpowiednich zaświadczeń o uczestnictwie w Projekcie, usunięcie z listy Uczestników Projektu i/lub rozwiązanie niniejszej umowy.
14. Warunkiem koniecznym ukończenia każdej z form wsparcia organizowanych w ramach Projektu jest wypełnienie zobowiązań określonych w ust. 1 pkt 1, 4, 6 oraz 9.
15. W przypadku nieobecności Uczestnik Projektu zobowiązany jest do złożenia u Beneficjenta za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres, o którym mowa w § 2 ust. 5, usprawiedliwienia nieobecności w terminie 14 dni kalendarzowych od ostatniego dnia nieobecności.
16. Uczestnik Projektu, który opuści więcej niż 20% zajęć przewidzianych w harmonogramie wsparcia dla danej formy wsparcia, może zostać wykluczony z udziału Projekcie.
17. W przypadku wykluczenia z Projektu obowiązkiem Uczestnika Projektu jest zapewnienie wejścia do Projektu innej osoby na jego miejsce, a jeśli będzie to niemożliwe ze względu na stopień zaawansowania Projektu - do współdziałania z Beneficjentem w zakresie wyjaśnienia Instytucji Pośredniczącej, tj. Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju, sytuacji uzasadniającej fakt wykluczenia.

**§ 5. Oświadczenia Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik Projektu oświadcza, że:
2. spełnia wszystkie warunki uczestnictwa w projekcie określone w § 3 Regulaminu,
3. z własnej inicjatywy przystępuje do udziału w Projekcie,
4. W przypadku oświadczenia nieprawdy Uczestnik Projektu poniesie odpowiedzialność za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, w tym zostanie niezwłocznie wykluczony z udziału w Projekcie.

**§ 6. Postanowienia końcowe**

* 1. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji wsparcia w ramach Projektu, nie dłużej jednak niż od dnia jej zawarcia do 30.06.2021 r. W przypadku przedłużenia przez Beneficjenta realizacji I edycji wsparcia na podnoszenie kompetencji studentów w ramach Projektu, Umowa zostaje przedłużona na okres przedłużenia bez konieczności jej zmiany. O przedłużeniu okresu realizacji Projektu Beneficjent informuje drogą e-mailową lub poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Projektu.
	2. Wszelkie zmiany umowy, za wyjątkiem określonych w ust. 1 oraz zmiany danych kontaktowych Stron, wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
	3. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszej umowy należy do Beneficjenta w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z: Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie oraz systemu realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 (dalej PO WER), a także w oparciu o odpowiednie przepisy prawa krajowego i wspólnotowego.
	4. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z realizacją umowy. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Beneficjenta.

* 1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z PO WER, a także przepisy prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz przepisy RODO.
	2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń.
	3. Umowa została sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla każdej ze stron.

…………………………………………..…….. ….………………………………………………………..…..

 miejscowość i data czytelny podpis Uczestnika Projektu

 ………………………………………………………………..

 Pieczęć i podpis Beneficjenta

*Załącznik: Regulamin Uczestnictwa w Projekcie*

1. Zaznaczyć odpowiednie pole, zgodnie z formularzem zgłoszenia uczestnika oraz wynikiem rekrutacji [↑](#footnote-ref-1)