

## ZARZĄDZENIE Nr 2/06/2017

KANCLERZA PEDAGOGIUM – WYŻSZEJ SZKOŁY NAUK SPOŁECZNYCH  
W WARSZAWIE

**z dnia 1 czerwca 2017 roku**

---

w sprawie zmiany w **zasadach wnoszenia oraz wysokości opłat za studia podyplomowe, obowiązujące słuchaczy z naboru na rok akademicki 2017/2018.**

### § 1

1. Studia podyplomowe w Pedagogium – Wyższej Szkole Nauk Społecznych w Warszawie, zwanej dalej „Uczelnią”, są płatne na zasadach określonych w niniejszym dokumencie.
2. Opłaty za studia podyplomowe obejmują:
  - a. wpisowe,
  - b. czesne,
  - c. opłaty za egzaminy,
  - d. opłaty administracyjne,
  - e. inne opłaty określone w umowie.
3. Opłata wpisowa wynosi 100 zł.
4. Opłata wpisowa dla osób skreślonych z listy słuchaczy, ponownie przyjmowanych do Uczelni, wynosi 100 zł.
5. Obowiązujące promocje opłat dla kandydatów na studia podyplomowe regulowane są zarządzeniami Kanclerza Uczelni.
6. Opłata wpisowa nie jest zwracana w przypadku nie podjęcia studiów przez Słuchacza. Opłata wpisowa jest zwracana w całości w przypadku nie uruchomienia studiów podyplomowych z danego zakresu przez Uczelnię.
7. Czesne za semestr nauki może być wnoszone za semestr z góry lub w ratach miesięcznych. Słuchacz przyjęty na studia po terminie płatności zobowiązany jest wpłacić ratę czesnego w ciągu 7 dni od podpisania umowy o odpłatnościach za studia.
8. Wysokość czesnego za cały okres trwania studiów podyplomowych dwusemestralnych wynosi 2200,00 (dwa tysiące dwieście złotych).
9. Wysokość czesnego za cały okres trwania studiów podyplomowych trzyletnich wynosi 2700,00 (dwa tysiące siedemset złotych).
10. Czesne za cały okres trwania studiów podyplomowych na kierunku Negocjacje, mediacje i alternatywne metody rozwiązywania sporów wynosi 6000,00 (sześć tysięcy złotych).
11. W przypadku rozłożenia czesnego na raty słuchacz składa wniosek do Kanclerza Uczelni po uprzednim zaopiniowaniu wniosku przez Prorektora ds. Rozwoju i Współpracy Międzynarodowej.
12. Czesne za semestr z góry należy uiścić, do 15 października danego roku akademickiego za semestr zimowy oraz do 15 lutego danego roku akademickiego za semestr letni.
13. Słuchaczowi przysługuje prawo do jednego bezpłatnego zaliczenia lub egzaminu poprawkowego z każdego niezdanego przedmiotu. Opłata za egzamin poprawkowy i zaliczenie poprawkowe w drugim terminie wynosi 50 zł za każdy przedmiot.
14. Opłata za egzamin komisyjny i zaliczenie komisyjne wynosi 150 zł. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania karty egzaminu komisyjnego.
15. Przy warunkowym wpisie na kolejny semestr słuchacz ponosi dodatkową opłatę za warunkowe zaliczenie jednego przedmiotu w wysokości 200 zł. Wniesienie opłaty jest podstawą do dokonania wpisu warunkowego.
16. Opłata za ponowne zaliczenie warunkowe tego samego przedmiotu w kolejnym semestrze akademickim wynosi 300 zł. Wniesienie opłaty jest podstawą do dokonania wpisu warunkowego.
17. Opłata za egzamin dyplomowy wynosi - 50 zł. Wpłatę należy uiścić nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do egzaminu.
18. Opłata za przesunięcie terminu egzaminu dyplomowego na wniosek Słuchacza wynosi 100 zł.

19. Opłata za egzamin dyplomowy w drugim terminie wynosi 100 zł (w przypadku niestawienia się na pierwszy termin).
20. Opłata za poprawkowy egzamin dyplomowy wynosi 200 zł.
21. Wszystkie opłaty za egzaminy wnoszone są na 7 dni przed przystąpieniem do egzaminu.
22. W przypadku uzupełniania różnic programowych słuchacz wnosi opłatę za każdy przedmiot w wysokości 50 zł.
23. Uczelnia pobiera opłaty:
  - a. za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych - 30 zł,
  - b. za wydanie duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych - 45 zł.
24. Obowiązek uiszczania opłat związanych z pobieraniem nauki wygasa od pierwszego dnia następnego miesiąca po złożeniu przez Słuchacza pisemnej rezygnacji z pobierania nauki lub po skreśleniu z listy Słuchaczy.
25. Słuchacz jest zobowiązany do przedkładania, na każde żądanie Uczelni, dowodów wpłaty uiszczenia wszystkich należności objętych niniejszym regulaminem.

## § 2

1. Z każdym słuchaczem studiów podyplomowych zawierana jest umowa regulująca zasady wnoszenia odpłatności za studia podyplomowe.
2. Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia opłat na indywidualny numer rachunku, w którym 11 ostatnich cyfr odpowiada numerowi PESEL Słuchacza, założony na koncie bankowym Uczelni.
3. Za datę dokonania wpłaty przyjmuje się datę wpływu należności na rachunek bankowy Uczelni.
4. Zwłoka w opłacie czesnego przekraczająca 30 dni kalendarzowych jest podstawą do skreślenia z listy słuchaczy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Słuchacza do uregulowania zaległości.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, od niezapłaconej w terminie kwoty naliczane będą odsetki w wysokości 15 % w stosunku rocznym.

## § 3

Słuchacz zobowiązuje się powiadomić na piśmie Uczelnię o zmianie jego danych osobowych zawartych w umowie o której mowa w § 2 ust. 1. Skutki zaniechania spełnienia tego obowiązku obciążają Słuchacza.

## § 4

1. W przypadku nieuregulowania przez Słuchacza opłat Uczelnia zastrzega sobie prawo sprzedaży wierzytelności z tego tytułu podmiotowi zajmującemu się profesjonalną windykacją należności.
2. Słuchacz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) przez Uczelnię lub podmiot wymieniony w ust. 1 w celu dochodzenia roszczeń z tytułu nieuregulowanych opłat za studia podyplomowe.

## § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KANCLERZ  
Grzegorz Woźniak