

*Regulamin pomocy materialnej dla studentów Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie (Pedagogium WSNS), zwany dalej "Regulaminem" jest wprowadzony na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn.zm.)*

**Regulamin pomocy materialnej dla studentów  
Pedagogium Wyższej Szkoły Nauk Społecznych w Warszawie na rok akademicki 2011/2012**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Pedagogium - Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Warszawie, zwana dalej „Pedagogium WSNS”, tworzy z otrzymanej dotacji budżetowej na zadania związane z bezzwrotną pomocą materialną dla studentów, fundusz pomocy materialnej dla studentów zwany dalej funduszem.
2. Rektor, w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów Pedagogium WSNS, dokonuje podziału środków z funduszu, o którym mowa w ust. 1 na poszczególne formy pomocy materialnej dla studentów z zastrzeżeniem, iż środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane są w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni i stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
3. Na pokrycie kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów, ponoszonych przez Pedagogium WSNS przeznacza się 0,2 % środków z funduszu, o którym mowa w ust. 1.
4. Świadczenia wymienione w niniejszym regulaminie mogą otrzymać studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
5. Świadczenia określone w § 2 pkt. 1, 2 i 4 mogą być przyznane począwszy od pierwszego roku studiów.
6. Z zastrzeżeniem ust. 7 o świadczenie określone w § 2 pkt. 3 student może się ubiegać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, pod warunkiem że zaliczył rok studiów w terminie określonym planem studiów i uzyskał wpis na kolejny rok studiów.
7. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może się ubiegać student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w ciągu roku kalendarzowego od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił wszystkie kryteria umożliwiające ubieganie się o wspomniane rodzaje świadczeń na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
8. Ilekroć w niniejszym regulaminie następuje odwołanie do ustawy rozumie się przez to ustawę z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz. 1365 ze zmianami).

**§ 2**

Z funduszu student może ubiegać się o przyznanie następujących świadczeń:

- 1) stypendium socjalnego;
- 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
- 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów;
- 4) zapomogi.

**§ 3**

Oprócz świadczeń wymienionych w § 2, student może ubiegać się, za pośrednictwem Pedagogium WSNS, o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa przyznawanych przez Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.

**§ 4**

1. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim, o ile Pedagogium WSNS dysponuje miejscami w domu studenckim w danym roku akademickim. Wzór wniosku o zakwaterowanie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Student może także ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim małżonka i swojego dziecka/swoich dzieci.
3. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd do Pedagogium WSNS uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie, i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.

**§ 5**

1. Student może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 2 pkt. 1–3, przez okres do 9 miesięcy, tj. od października do czerwca.

2. Z zastrzeżeniem § 6 ust. 4, § 7 ust. 2, § 14 ust. 5-6 oraz § 22 należne świadczenia są wypłacane co miesiąc z wyjątkiem stypendium za październik, które jest wypłacone po otrzymaniu pierwszej transzy dotacji w danym roku akademickim lub od kwietnia z wyrównaniem za marzec (w przypadku, gdy studia rozpoczynają się od semestru letniego).
3. Wszystkie świadczenia są wypłacane przelewem bankowym na wskazany przez studenta nr konta na podstawie list zatwierdzonych przez Rektora.
4. Ostatnim miesiącem wypłaty stypendiów dla studentów ostatniego roku studiów jest miesiąc złożenia egzaminu dyplomowego przez studenta.

## **§ 6**

1. Student, który utracił status studenta Pedagogium WSNS w trakcie roku akademickiego, w szczególności w wyniku skreślenia z listy studentów lub przeniesienia do innej uczelni, traci prawo do przyznanych świadczeń, od miesiąca następnego po utracie statusu studenta.
2. Student zawieszony w prawach studenta w trakcie roku akademickiego traci prawo do świadczeń od miesiąca następnego po zawieszeniu w prawach studenta.
3. Prawo do pobierania świadczeń przywracane jest w sytuacji, gdy w okresie na jaki było przyznane świadczenie, student wznowi studia lub decyzją o zawieszeniu w prawach studenta lub skreślenia z listy zostanie uchylona. Student zobowiązany jest do dostarczenia komisji stypendialnej dokumentu potwierdzającego przywrócenie statusu studenta.
4. Pierwsza wypłata świadczenia po zawieszeniu prawa do niego jest realizowana za miesiąc, w którym student poinformował komisję stypendialną o przywróceniu statusu studenta.
5. W przypadku gdy przywrócenie statusu studenta nastąpi po wypłacie świadczeń w danym miesiącu, świadczenie o którym mowa w ust. 4 realizowana jest przy wypłacie świadczeń za miesiąc następny.

## **§ 7**

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są na wniosek studenta.
2. W przypadku złożenia wniosku z kompletem wymaganych dokumentów do 10 dnia miesiąca przyznane świadczenie wypłacane jest od miesiąca, w którym wniosek został złożony, a w przypadku złożenia wniosku z kompletem dokumentów po 10 dniu miesiąca - od miesiąca następnego, bez wyrównania za poprzednie miesiące.
3. Jeżeli 10 dzień miesiąca przypada w sobotę lub niedzielę lub inny dzień ustawowo wolny od pracy, termin ten ulega przesunięciu na najbliższy dzień roboczy. W przypadku wniosków składanych za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu przesyłki do Uczelni.

## **§ 8**

1. Jeżeli złożony wniosek ma braki formalne, student jest wezwany do usunięcia braków lub udzielenia wyjaśnień w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania z pouczeniem, że nieusunięcie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
2. W przypadku uzupełnienia wniosku o brakujące dokumenty w wyznaczonym terminie lub udzielenia wyjaśnień mających wpływ na prawo do świadczeń, świadczenia przysługują począwszy od miesiąca, w którym pierwotny wniosek został złożony.
3. W przypadku, gdy przyczyną niedostarczenia wymaganego dokumentu jest niewydanie dokumentu przez właściwą instytucję w ustawowo określonym terminie oraz student może to udokumentować, świadczenia przysługują począwszy od miesiąca, w którym wniosek został złożony.
4. W przypadku uzupełnienia wniosku o brakujące dokumenty po wyznaczonym terminie lub udzielenia wyjaśnień mających wpływ na prawo do świadczeń po wyznaczonym terminie, świadczenia przysługują począwszy od miesiąca, w którym wniosek został uzupełniony.

## **§ 9**

1. Student przebywający na urlopie nie może ubiegać się o stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz zapomogę.
2. Student, który po przyznaniu mu stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, lub zapomogi, otrzymał zgodę na urlop, traci prawo do pobierania tych świadczeń od miesiąca następnego po otrzymaniu zgody na urlop.
3. Studentowi, który uzyskał zgodę na urlop w trakcie roku akademickiego, wypłata stypendium rektora dla najlepszych studentów zostaje wstrzymana od miesiąca następnego po otrzymaniu zgody na urlop. Pozostała część stypendium wypłacana jest studentowi po powrocie z urlopu, zgodnie z zasadami określonymi w § 5.

## **§ 10**

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 2 oraz § 3 tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Studentowi, który kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów po ukończeniu studiów na jednym kierunku świadczenia określone § 2 nie przysługują, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat.

## **§ 11**

1. Rektor, w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów Pedagogium WSNS, ustala wysokość stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów

- oraz dodatku do stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu akademickim lub innym obiekcie.
2. Wysokość świadczeń pomocy materialnej ustala się na okres jednego semestru.
  3. Wysokość świadczeń, o których mowa w ust. 1, podawana jest do wiadomości studentów po weryfikacji wniosków złożonych do 17 października na semestr zimowy oraz do 10 marca na semestr letni danego roku akademickiego.

## **§ 12**

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego (w tym kwota zwiększenia z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki) oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, określonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Wyliczając wysokość stypendium, o którym mowa w ust. 1 należy wziąć pod uwagę także stypendia otrzymywane przez studenta w innych uczelniach.
3. W przypadku, gdy suma stypendium socjalnego (w tym kwota zwiększenia z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki) oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów przekroczyłaby kwotę o której mowa w ust. 1, wówczas obniża się wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów. Student może jednak złożyć wniosek do komisji stypendialnej o obniżenie mu kwoty stypendium socjalnego.
4. Student zobowiązany jest - pod rygorem konieczności zwrotu nienależnie pobranych świadczeń - do poinformowania komisji stypendialnej o wysokości pobieranego stypendium socjalnego (w tym kwoty zwiększenia z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki), jeżeli pobiera je na innej uczelni.

## **STYPENDIUM SOCJALNE I MOŻLIWOŚĆ JEGO ZWIĘKSZENIA Z TYTUŁU ZAMIESZKANIA W DOMU STUDENCKIM LUB W OBIEKcie INNYM NIŻ DOM STUDENCKI**

## **§ 13**

1. O stypendium socjalne ma prawo ubiegać się student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie złożonego wniosku (załącznik nr 2 do Regulaminu), do którego student załącza dokumenty, potwierdzające jego prawdziwą i faktyczną sytuację rodzinną oraz materialną.
3. Szczegółowy wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 9 do niniejszego Regulaminu.

## **§ 14**

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca zamieszkania do Pedagogium WSNS uniemożliwiłby mu lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie.
2. Student może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
3. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w innym obiekcie niż dom studencki, student przedstawia kopię umowy najmu z wyszczególnieniem ponoszonej opłaty, a w przypadku, gdy zamieszkuje na innej podstawie niż umowa najmu – składa pisemne oświadczenie o zamieszkaniu w obiekcie innym niż dom studencki.
4. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości jest przyznawane na semestr, nie dłużej niż na okres zakwaterowania.
5. W przypadku pobierania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim, komisja stypendialna ma prawo wezwać studenta do przedstawienia zaświadczenia o niezaleganiu z opłatami za dom studencki. W razie niedopełnienia tego obowiązku wypłata stypendium zostaje wstrzymana.
6. Studentowi, który otrzymuje stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim, i który zalega z opłatami za miejsce w domu studenckim, wypłata stypendium zostaje wstrzymana do czasu uregulowania zaległych opłat.
7. Student ma obowiązek powiadomić na piśmie organ przyznający świadczenia, w terminie 14 dni od momentu zdarzenia, pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i zwrotu pobranych świadczeń, o:
  - 1) rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim przez studenta i (lub) jego małżonka;
  - 2) wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy najmu;
  - 3) podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał z nim jako małżonek niepracujący,
  - 4) zmianie stałego miejsca zamieszkania na miejsce, z którego dojazd do Uczelni jest możliwy lub nie utrudnia w znacznym stopniu studiowania.

## **§ 15**

1. Stypendium socjalne jest przyznawane na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na osobę w rodzinie studenta, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.
2. W przypadku utraty dochodu prawo do stypendium socjalnego ustala się na podstawie dochodu, o którym mowa w ust. 1, pomniejszonego o utracony dochód.
3. W przypadku uzyskania dochodu prawo do stypendium socjalnego ustala się na podstawie dochodu, o którym mowa w ust. 1, powiększonego o dochód uzyskany.
4. Wzór wniosku o ponowne przeliczenie dochodu utraconego/uzyskanego określa załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu.

### **§ 16**

1. Rektor, w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studentów Pedagogium WSNS, ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą w danym roku akademickim do ubiegania się o stypendium socjalne, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Wysokość dochodu, o którym mowa w ust. 1, jest podawana do wiadomości studentów do 10 listopada 2011 roku

### **§ 17**

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu, uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągane przez:
  - 1) studenta;
  - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Jeżeli student jest samodzielny finansowo, przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, nie bierze się pod uwagę dochodów, o których mowa w ust. 1 pkt. 3.
3. Szczegółowe zasady i tryb ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 10 do niniejszego Regulaminu.

### **§ 18**

1. Student jest samodzielny finansowo jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
  - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
  - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt. 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30\* sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych;
  - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.
2. Jeśli student nie jest samodzielny finansowo, wysokość dochodu uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne jest ustalana z uwzględnieniem dochodów, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt. 3.
3. Student jest zobowiązany do udokumentowania posiadania stałego źródła dochodów określonych w ust. 1 pkt. 1 i 2.

### **§ 19**

1. Stypendium socjalne przyznaje się na semestr, z zastrzeżeniem § 20.
2. Po zakończeniu semestru zimowego student pobierający stypendium socjalne w tym semestrze, którego sytuacja materialna nie uległa zmianie, składa komisji stypendialnej w terminie do 10 marca 2012 roku, wypełnione oświadczenie, które stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu, bez konieczności przedkładania nowych dokumentów.
3. W przypadku zmiany sytuacji materialnej studenta, po zakończeniu semestru zimowego, składa on oświadczenie, które stanowi załącznik nr 5 oraz nr 8 do niniejszego Regulaminu wraz z dokumentacją potwierdzającą zaistnienie zmian.
4. Po zakończeniu semestru zimowego student pobierający stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki w tym semestrze, którego sytuacja materialna oraz miejsce zamieszkania nie uległa zmianie, składa komisji stypendialnej w terminie do 10 marca 2012 roku, wypełnione oświadczenie, które stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu, bez konieczności przedkładania nowych dokumentów.

\* na dzień 1.10.2011 r. wysokość kwoty wynosi 782,60 zł

### **§ 20**

1. Prawo do stypendium socjalnego jest ustalane ponownie w trakcie semestru w razie:
  - 1) zwiększenia się liczby członków rodziny;
  - 2) zmniejszenia się liczby członków rodziny, w tym także z powodu ukończenia 26 lat przez dziecko uczące się pozostające na utrzymaniu;
  - 3) utraty dochodu;
  - 4) uzyskania dochodu;
  - 5) uzyskania przez rodzeństwo studenta lub dziecko studenta, bez względu na wiek, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub odpowiednika tego orzeczenia, o ile osoby te pozostają na utrzymaniu rodziny studenta, a także w przypadku utraty ważności takiego orzeczenia z powodu zakończenia okresu, na który niepełnosprawność była orzeczona lub z innych przyczyn;
  - 6) innych zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego.
2. Student pobierający stypendium socjalne jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia komisji stypendialnej o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 pkt. 2, 4, 6.
3. Student ma prawo zgłosić okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 3, 5 komisji stypendialnej po ich zaistnieniu.

4. Zwiększenie świadczeń pomocy materialnej, w przypadku zaistnienia sytuacji o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 3, 5 następuje po przedłożeniu komisji stypendialnej wniosku o uwzględnienie nowego członka rodziny lub dokumentacji potwierdzającej utratę dochodu i wysokość utraconego dochodu zgodnie z zasadą zawartą w § 7 ust. 6, pod warunkiem, że uczelnia posiada na ten cel środki finansowe.

## **STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

### **§ 21**

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na wniosek studenta (załącznik nr 3), którego niepełnosprawność jest potwierdzona aktualnym orzeczeniem właściwego organu.
2. Wysokość stypendium może być uzależniona od orzeczonego stopnia niepełnosprawności.

### **§ 22**

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na semestr, jednak nie dłużej niż na okres ważności orzeczenia właściwego organu, potwierdzającego niepełnosprawność.
2. Po zakończeniu semestru zimowego student pobierający stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych w tym semestrze, składa w terminie do 10 marca 2012 roku, wypełnione oświadczenie, które stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu, bez konieczności przedkładania nowych dokumentów.
3. Jeżeli orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność studenta pobierającego stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych utraciło ważność w trakcie trwania roku akademickiego, a student niezwłocznie złożył wniosek o wydanie nowego orzeczenia oraz dostarczył ważne orzeczenie, z którego wynika nieprzerwane trwanie niepełnosprawności, studentowi przysługuje wyrównanie za czas jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

## **STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW**

### **§ 23**

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, który:
  - a) uzyskał wpis na kolejny semestr studiów,
  - b) uzyskał za poprzedni rok studiów wysoką średnią arytmetyczną ocen - minimum 4,50 lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym jako reprezentant Uczelni, potwierdzone zgodnie z wymogami niniejszego Regulaminu
  - c) złożył wniosek w wyznaczonym terminie.
2. W przypadku studentów rozpoczynających kolejny rok studiów od semestru letniego danego roku akademickiego pod uwagę bierze się oceny, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym uzyskane w trakcie poprzedniego roku studiów.
3. W przypadku studentów I roku studiów drugiego stopnia, których ostatni rok nauki trwał jeden semestr, średnią oblicza się na podstawie ocen osiągniętych w trakcie tego semestru lub bierze się pod uwagę osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym uzyskane w trakcie tego semestru.

### **§ 24**

Stypendium rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane na semestr.

### **§ 25**

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane na podstawie wniosku złożonego przez studenta (załącznik nr 4).
2. Wnioski o przyznanie stypendium studentom, których rok studiów rozpoczyna się w październiku składają w terminie do 17 października 2011, zaś studenci, których rok studiów rozpoczyna się od semestru letniego w terminie do 10 marca 2012 roku.
3. W przypadku złożenia wniosku po terminie wyznaczonym ust. 2 stypendium nie przysługuje.

### **§ 26**

1. Po zakończeniu semestru zimowego student pobierający stypendium rektora dla najlepszych studentów w tym semestrze, składa komisji stypendialnej w terminie do 10 marca 2012 roku, wypełnione oświadczenie, które stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu, bez konieczności przedkładania nowych dokumentów.

### **§ 27**

1. Organ wydający decyzję ustala jaka liczba wniosków, o stypendium rektora dla najlepszych studentów, spełniających kryteria określone w § 23 została złożona na każdym kierunku studiów.
2. Organ wydający decyzję ustala kryteria w taki sposób aby wszystkie wnioski spełniające kryteria do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przekroczyły 10% liczby studentów danego kierunku.
3. Kryteria, o których mowa w ust. 1 ustalane są w porozumieniu Zarządem Samorządu Studentów i wymagają akceptacji Rektora.
4. Wysokość stypendium może być uzależniona od uzyskanej średniej ocen lub posiadanych osiągnięć, o których mowa w § 23 ust 1.

### § 28

1. Do ustalenia średniej ocen, o której mowa w § 23 ust 1 stosuje się przepisy Regulaminu studiów (jest to średnia arytmetyczna wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń z przedmiotów obowiązujących w programie studiów w poprzednim roku studiów i nie uwzględnia się ocen z drugiej specjalności).
2. Średnia ocen liczona jest z dwoma miejscami po przecinku, cyfra z drugiego miejsca po przecinku jest zaokrąglana matematycznie na podstawie cyfry z trzeciego miejsca po przecinku.
3. Do arytmetycznej średniej ocen nie wlicza się oceny uzyskanej z pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego.
4. Organ przyznający stypendium weryfikuje średnią ocen studenta we własnym zakresie u pracownika Biura Obsługi Studenta.

### § 29

1. Student, który przeniósł się z innej uczelni do Pedagogium WSNS, a także student kontynuujący naukę na studiach drugiego stopnia w Pedagogium WSNS, może otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. W przypadku osoby, która podjęła studia drugiego stopnia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na innej uczelni, brana jest pod uwagę średnia obliczona w poprzedniej uczelni za ostatni rok studiów pierwszego stopnia.
3. Jeżeli skala ocen w poprzedniej uczelni nie odpowiada skali ocen określonej w regulaminie studiów Pedagogium WSNS stosuje się następujący przelicznik:

<b>Skala 2- 5 (stosowana w Pedagogium WSNS)</b>	<b>Skala 2-5,5</b>	<b>Skala 2-6</b>
2	2	2
	2,75	3
3	3	3,5
	3,5	3,75
3,5	3, 75	4
	4	4,5
4	4, 5	4,75
	4, 75	5
4,5	5	5,5
5	5,5	6

### § 30

Student, który w trakcie roku akademickiego przenosi się z innej uczelni do Pedagogium WSNS, może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów w następnym roku akademickim.

### § 31

Za osiągnięcia naukowe, o których mowa w § 23 ust.1, uważa się:

- 1) publikacje prac naukowych i naukowo – badawczych, które uzyskały pozytywną opinię pracownika naukowego wyznaczonego przez Rektora Pedagogium WSNS,
- 2) uzyskanie nagrody lub wyróżnienia za działalność naukową i badawczą,
- 3) czynny udział w konferencjach, seminariach, festiwalach naukowych (np. wygłoszenie referatu) potwierdzony przez organizatorów o czynnym uczestnictwie z uwzględnieniem tematu wygłoszonego referatu, nazwy, terminu i miejsca konferencji, seminarium, festiwalu naukowego,
- 4) aktywne członkostwo w komitecie organizacyjnym konferencji, seminarium, festiwalu naukowego, potwierdzone stosownym zaświadczeniem,
- 5) aktywny udział w projektach badawczych lub naukowych związanych z kierunkami studiów prowadzonych w Uczelni potwierdzony opinią kierownika projektu i Rektora Pedagogium WSNS,
- 6) aktywne uczestnictwo w uczelnianym kole naukowym potwierdzone przez opiekuna koła naukowego wraz z wykazem aktywności studenta w pracach koła naukowego.

### § 32

Za osiągnięcia artystyczne, o których mowa w § 23 ust.1, uważa się:

1. osiągnięcia w konkursach, festiwalach, przeglądach, potwierdzone dyplomem, o zasięgu:
  - a) krajowym lub wojewódzkim, w postaci co najmniej wyróżnienia,
  - b) środowiskowym, w postaci co najmniej trzeciego miejsca
2. aktywne uczestnictwo w organizacji uczelnianych imprez kulturalnych i artystycznych potwierdzone rekomendacją kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej Pedagogium WSNS.

3. aktywny udział w organizowanych przez Pedagogium WSNS przedsięwzięciach artystycznych, które nie stanowią podstaw do zaliczenia przedmiotu objętego programem studiów, potwierdzony rekomendacją kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej Pedagogium WSNS.

### **§ 33**

1. Za osiągnięcia sportowe o których mowa w § 23 ust.1, uważa się:
  - 1) udział w zawodach sportowych o zasięgu światowym lub europejskim,
  - 2) zajęcie do 10 miejsca w zawodach sportowych o zasięgu ogólnopolskim
  - 3) udział w Akademickich Mistrzostwach Polski, Akademickim Pucharze Polski, Akademickich Mistrzostwach Warszawy i Mazowsza,
  - 4) zajęcie do 5 miejsca w zawodach o zasięgu lokalnym lub zawodach akademickich, jako reprezentant Pedagogium WSNS
2. Każde osiągnięcie powinno być potwierdzone przez klub, związek lub organizację sportową, w ramach której student brał udział we współzawodnictwie stosownym dokumentem stwierdzającym uczestnictwo, np. dyplomem lub zaświadczeniem zawierające dane określające nazwę, datę oraz miejsce zawodów, rodzaj dyscypliny, a także stwierdzające uzyskane miejsce.

## **ZAPOMOGA**

### **§ 34**

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy, przyznawanej na wniosek studenta (załącznik nr 6), który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności:
  - 1) śmierć najbliższego członka rodziny,
  - 2) urodzenie dziecka,
  - 3) nieszczęśliwy wypadek,
  - 4) nagłą chorobę,
  - 5) klęskę żywiołową,
  - 6) inne, szczególne okoliczności.
2. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
3. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia, student może otrzymać tylko jedną zapomogę.
4. Do wniosku o przyznanie zapomogi student załącza dokumenty potwierdzające okoliczności, które stały się przyczyną trudnej sytuacji materialnej, oraz dokumenty potwierdzające trudną sytuację materialną.
5. Przepisy § 17 i § 18 stosuje się odpowiednio.
6. Kwotę zapomogi, która jest jednorazową wypłatą określa każdorazowo Komisja Stypendialna.

## **POSTĘPOWANIE W SPRAWACH PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ**

### **§ 35**

1. Świadczenia pomocy materialnej, przyznaje Rektor lub komisja stypendialna powołana na podstawie art. 176 ust. 3 ustawy.
2. Komisja stypendialna oraz odwoławcza komisja stypendialna działa w składzie co najmniej trzyosobowym.
3. Decyzje Komisji Stypendialnej lub odpowiednio Odwoławczej Komisji Stypendialnej podpisuje jej przewodniczący, bądź upoważniony przez niego wiceprzewodniczący.
4. Członek komisji stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu o przyznanie świadczeń, na zasadach i w trybie określonym w Kodeksie postępowania administracyjnego.

### **§ 36**

Przyznanie, zmiana wysokości lub cofnięcie świadczenia następuje w drodze decyzji administracyjnej.

### **§ 37**

1. Strona niezadowolona z decyzji może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wnosi się za pośrednictwem organu, który wydał decyzję w pierwszej instancji w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

### **§ 38**

Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej na kolejny rok akademicki, złożony w bieżącym roku akademickim jest rozpatrywany po rozpoczęciu roku akademickiego na który wniosek został złożony.

### **§ 39**

W przypadku powołania Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej Pedagogium WSNS udostępni tablicę informacyjną oraz pomieszczenie na czas odbywania dyżurów oraz posiedzeń.

### **§ 40**

Do obowiązków Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej należy w szczególności:

1. rozpatrywanie wniosków w terminie;

2. odbywanie dyżurów;
3. podanie do wiadomości, w sposób powszechnie dostępny dla studentów miejsca i czasu odbywania dyżurów.

#### **§ 41**

Do obowiązków przewodniczących Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń komisji;
- 2) koordynowanie prac komisji;
- 3) sprawowanie pieczy nad dokumentacją przedkładaną komisji.

#### **§ 42**

Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.

#### **§ 43**

W sprawach nieuregulowanych dotyczących przyznawania świadczeń stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 44**

1. Pedagogium WSNS ma prawo do kontroli wiarygodności złożonej dokumentacji oraz może żądać dodatkowych wyjaśnień lub dostarczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.
2. Student pobierający świadczenia socjalne na podstawie nieprawdziwych danych ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną i jest zobowiązany do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń.

#### **§ 45**

Interpretacji zapisów niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor Pedagogium WSNS.

#### **§ 46**

Przepisów niniejszego regulaminu nie stosuje się wobec studentów - cudzoziemców, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

#### **§ 47**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 października 2011 r.

---

**Data i podpis J. M. Rektora**

#### Spis załączników:

- 1) Wniosek o zakwaterowanie w domu studenckim
- 2) Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego
- 3) Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
- 4) Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów
- 5) Oświadczenie międzysemestralne
- 6) Wniosek o przyznanie zapomogi
- 7) Oświadczenie studenta oraz informacje na temat rodziny
- 8) Dodatkowy wniosek o przeliczenie dochodu
- 9) Dokumentacja załączana do wniosku o przyznanie stypendium
- 10) Szczegółowe zasady ustalania dochodu
- 11) Oświadczenie o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne
- 12) Oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki