



## REGULAMIN OPŁAT STUDIÓW PODYPLOMOWYCH PEDAGOGIUM - WYŻSZEJ SZKOŁY NAUK SPOŁECZNYCH W WARSZAWIE

### § 1

1. Wszystkie formy i poziomy studiów w Pedagogium – Wyższej Szkole Nauk Społecznych w Warszawie, zwanej dalej „Uczelnią”, są płatne na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Opłaty za studia podyplomowe obejmują:
  - a. wpisowe,
  - b. czesne,
  - c. opłaty za egzaminy,
  - d. opłaty administracyjne,
  - e. inne opłaty określone w niniejszej umowie.
3. Opłata wpisowa opłacona do 31 sierpnia roku kalendarzowego wynosi 100 zł, opłacona po 31 sierpnia wynosi 200 zł i jest wnoszona przed złożeniem podania o przyjęcie na studia podyplomowe.
4. Opłata wpisowa dla osób skreślonych z listy słuchaczy, ponownie przyjmowanych do Uczelni, wynosi 200 zł.
5. Z opłaty wpisowej zwolnieni są absolwenci i studenci Uczelni a także Słuchacze, w przypadku studiowania na więcej niż jednym zakresie studiów podyplomowych.
6. Opłata wpisowa nie jest zwracana w przypadku nie podjęcia studiów przez Słuchacza, jest zwracana w całości w przypadku nie uruchomienia studiów podyplomowych z danego zakresu przez Uczelnię.
7. Czesne za semestr nauki może być wnoszone za semestr z góry lub w 4 ratach miesięcznych.
8. Wysokość czesnego za semestr jest uzależniona od sposobu jego wnoszenia.
9. Deklaracja wysokości i sposobu wnoszenia czesnego za semestr nauki, zawarta w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, obowiązuje w trakcie całego toku studiów i może być zmieniona wyłącznie poprzez złożenie w sekretariacie studiów podyplomowych nowej deklaracji przed kolejnym semestrem studiów.
10. Z zastrzeżeniem ust 12, czesne za semestr nauki w systemie 4 rat miesięcznych należy uiszczać w ratach miesięcznych, do 5 dnia miesiąca, przez 4 pierwsze miesiące danego semestru.
11. Z zastrzeżeniem ust 12, czesne za semestr z góry należy uiszczyć, do 5 dnia pierwszego miesiąca danego semestru.
12. Jeżeli pierwsze zajęcia w danym semestrze odbywają się po 5 dniu pierwszego miesiąca danego semestru, to pierwsza rata czesnego powinna być wniesiona do dnia, w którym rozpoczynają się zajęcia.
13. Nie wpłacenie czesnego za semestr z góry w wymaganym terminie, powoduje naliczanie czesnego za semestr nauki w ratach miesięcznych.
14. Na pisemny wniosek:



- a. absolwenta Uczelni,
  - b. studenta Uczelni,
  - c. słuchacza studiującego na więcej niż jednym zakresie studiów podyplomowych,
  - d. grupy minimum 10 kandydatów na studia podyplomowe,  
Kancelarz Uczelni może podjąć decyzję o obniżeniu czesnego o 10%.
15. Słuchaczowi przysługuje prawo do jednego bezpłatnego zaliczenia lub egzaminu poprawkowego z każdego niezdanego przedmiotu. Opłata za egzamin poprawkowy i zaliczenie poprawkowe w drugim terminie wynosi 50 zł za każdy przedmiot. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania karty egzaminu poprawkowego.
  16. Opłata za egzamin komisyjny i zaliczenie komisyjne wynosi 150 zł. Wniesienie opłaty jest podstawą do wydania karty egzaminu komisyjnego.
  17. Przy warunkowym wpisie na kolejny semestr słuchacz ponosi dodatkową opłatę za warunkowe zaliczenie jednego przedmiotu w wysokości 200 zł. Wniesienie opłaty jest podstawą do dokonania wpisu warunkowego.
  18. Opłata za ponowne zaliczenie warunkowe tego samego przedmiotu w kolejnym semestrze akademickim wynosi 300 zł. Wniesienie opłaty jest podstawą do dokonania wpisu warunkowego.
  19. Opłata za egzamin dyplomowy wynosi - 50 zł. Wpłatę należy dokonać nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do egzaminu.
  20. Opłata za przesunięcie terminu egzaminu dyplomowego na wniosek studenta wynosi 100 zł.
  21. Opłata za egzamin dyplomowy w drugim terminie wynosi 100 zł (w przypadku niestawienia się na pierwszy termin).
  22. Opłata za poprawkowy egzamin dyplomowy wynosi 200 zł.
  23. Wszystkie opłaty za egzaminy wnoszone są przed przystąpieniem do egzaminu.
  24. W przypadku uzupełniania różnic programowych student wnosi opłatę za każdy przedmiot w wysokości 50 zł przed wydaniem karty egzaminacyjnej.
  25. Uczelnia pobiera opłaty:
    - a. za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych – 30 zł,
    - b. za wydanie duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych – 45 zł;
  26. Obowiązek uiszczania opłat związanych z pobieraniem nauki wygasa od pierwszego dnia następnego miesiąca po złożeniu przez Słuchacza rezygnacji z pobierania nauki lub po skreśleniu z listy Słuchaczy.
  27. Słuchacz jest zobowiązany do przedkładania, na każde żądanie Uczelni, dowodów wpłaty uiszczenia wszystkich należności objętych niniejszym regulaminem.

## § 2

1. Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia opłat na indywidualny numer rachunku, w którym 11 ostatnich cyfr odpowiada numerowi PESEL Słuchacza, założony na koncie bankowym Uczelni.
2. Za datę dokonania wpłaty przyjmuje się datę wpływu należności na rachunek bankowy Uczelni.
3. Zwłoka w opłacie czesnego przekraczająca 30 dni kalendarzowych jest podstawą do skreślenia z listy słuchaczy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Słuchacza do uregulowania zaległości; koszty wezwania pokrywa Słuchacz.



4. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, od niezapłaconej w terminie kwoty naliczane będą odsetki w wysokości 18 % w stosunku rocznym.

### § 3

Słuchacz zobowiązuje się powiadomić na piśmie Uczelnię o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie. Skutki zaniechania spełnienia tego obowiązku obciążają Słuchacza.

### § 4

1. W przypadku nieuregulowania przez Słuchacza opłat Uczelnia zastrzega sobie prawo sprzedaży wierzytelności z tego tytułu podmiotowi zajmującemu się profesjonalną windykacją należności.
2. Słuchacz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) przez Uczelnię lub podmiot wymieniony w ust. 1 w celu dochodzenia roszczeń z tytułu nieuregulowanych opłat za studia podyplomowe.